

## CCSÉHDAA

Procès-verbal du mercredi 25 octobre 2023 (Version officielle)

Date : Mercredi 25 octobre 2023  
Heure : 19 h 15 à 21 h 15  
Endroit : Salle Kamouraska ou TEAMS

Présences : **Représentants parents : Marc Beaulieu, Isabelle Bernier, Laurence Labelle, Manon Voyer, Sara Anderson, Claude Beaulieu, Josiane Lajoie, Valérie Pelletier, Samuel Saint-Denis-Lisée, Nadine Thériault et Diane Ouellet**

**Représentants du personnel du Centre de services scolaire : Anik Guérette (enseignante), Simon Fournier (Tech. Éducation spécialisée), Sophie Doyon (enseignante), et Sylvie Lavertu (psychoéducatrice)**

**Personnes désignées par le Centre de services scolaire : Valérie Potvin (directrice) et Sébastien Mercier (directeur adjoint des Services éducatifs jeunes)**

**Représentants du CISSS du Bas-Saint-Laurent : Pascale Morin (chef de service) et Hélène April (éducatrice)**

Absences : **Sabrina Labrecque, Jovette Levasseur-Rousseau et Nadine Thériault**

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
1.0	Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	Constatation du quorum : Il y a quorum (11 parents sont présents à la rencontre). La rencontre débute à 19 h 15 Animation faite par : M. Sébastien Mercier en attendant l'élection de la présidente En attendant l'élection des officiers, le secrétariat est fait par : Mme Sylvie Lavertu	
2.0	Présentation des nouveaux membres	M. Sébastien Mercier souhaite la bienvenue à tous les membres. Chacun des membres se présente en précisant le milieu de provenance.	
3.0	Lecture et approbation de l'ordre du jour	<b>Il est proposé par : M. Claude Beaulieu et résolu que l'ordre du jour soit adopté à l'unanimité</b>	
4.0	Lecture et adoption du procès-verbal du 13 septembre 2023	<b>Il est proposé par : M. Claude Beaulieu et résolu que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.</b>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
5.0	Élection des officiers :	<p><b>NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE OU D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION</b>  Il est proposé par : Sébastien Mercier  et résolu que Mme Hélène April agisse à titre de présidente d'élection.</p> <p><b>NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE OU D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION</b>  Il est proposé par : Sébastien Mercier  et résolu que Mme Sylvie Lavertu soit nommée secrétaire d'élection.</p>	
	5.1) Président	<p><b>ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</b></p> <p><b>POSTE À LA PRÉSIDENTE – MISES EN CANDIDATURE</b>  M. Claude Beaulieu propose Mme Manon Voyer. M. Samuel St-Denis-Lisée appuie.</p> <p>La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée si elle accepte la mise en candidature.  <b>Mme Manon Voyer accepte.</b></p>	
	5.2) Vice-président	<p><b>ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</b></p> <p><b>Il est proposé par monsieur Claude Beaulieu</b>  <b>et résolu que</b> madame Manon Voyer soit élue présidente du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2023-2024.</p> <p><b>ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</b></p> <p><b>POSTE À LA VICE-PRÉSIDENTE – MISES EN CANDIDATURE</b>  M. Claude Beaulieu propose M. Samuel St-Denis-Lisée</p> <p>La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée si elle accepte la mise en candidature.  M. Samuel St-Denis-Lisée accepte.</p>	



Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
<p>5.5) Représentant au comité de parents et substitut</p>	<p><b>Il est proposé par madame Manon Voyer et résolu que</b> Mme Valérie Pelletier soit élue trésorière du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2023-2024.</p> <p><b>ÉLECTION AU POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</b></p> <p><b>POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE</b> Mme Anik Guérette propose M. Claude Beaulieu</p> <p>La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée si elle accepte la mise en candidature.</p> <p>M Claude Beaulieu accepte.</p> <p><b><u>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></b></p> <p><b>Il est proposé par monsieur Samuel St-Pierre-Lisée et résolu que</b> M. Claude Beaulieu soit élu représentant au comité de parents du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2023-2024.</p> <p><b>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</b></p> <p><b>POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE</b> Josiane Lajoie se propose.</p> <p><b><u>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></b></p> <p><b>Il est proposé par madame Sophie Doyon et résolu que</b> madame Josiane Lajoie soit élue substitut du représentant au comité de parents du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2023-2024.</p>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
		Mme Manon Voyer, présidente du comité pour l'année scolaire 2023-2024, assurera l'animation des points restants de l'ordre du jour.	
6.0	<p><b>Rapport de la trésorière et adoption du budget annuel de fonctionnement :</b></p> <p><b>6.1)</b> Solde 2022-2023 et budget 2023-2024</p> <p><b>6.2)</b> Formulaires de réclamation des dépenses de kilométrages</p>	<p><b>Il est proposé par madame Hélène April et résolu que</b> le budget de fonctionnement soit adopté tel que présenté.</p> <p>M. Sébastien Mercier nous explique que le solde prévu pour l'année 2022-2023 est de 1 838 \$</p> <p>M. Sébastien Mercier explique la répartition du budget à l'aide d'un tableau et nous informe de la façon dont le budget peut être investi (frais de déplacement, achat de livres, participation à un congrès, etc.). À noter que les frais de déplacement ont priorité.</p> <p>M. Sébastien Mercier explique que le formulaire de réclamation de dépenses doit être rempli à chaque rencontre en présentiel et remis à la présidente ou à la trésorière.</p>	
7.0	<p><b>Règles de régie interne 2023-2024</b></p> <p><b>7.1)</b> Projet de calendrier des rencontres du CCSÉHDAA</p>	<p><b>Monsieur Mercier fait un tour sommaire des règles de régies internes et propose des modifications.</b></p> <p><b>Question(s) : Qui peut siéger sur le comité consultatif ?</b>  <b>Pour qu'un parent puisse siéger sur le comité, il doit avoir un enfant avec un plan d'intervention, peu importe les difficultés.</b></p> <p><b>Il est proposé par :</b> Samuel St-Denis Lisée  <b>et résolu que</b> les règles de régie interne soient adoptées avec les modifications proposées</p> <p><b>Monsieur Mercier présente la proposition de calendrier pour l'année 2023-2024</b>  <b>Il est proposé par :</b> Mme Manon Voyer  <b>et résolu que</b> le calendrier des rencontres soit adopté tel que rédigé.</p>	
8.0	<p><b>Adoption du plan d'action et suivi</b></p> <p><b>8.1) Objectif 1 : Transmission d'informations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport annuel 2022-2023</li> <li>- Formulaire – Consentement à la communication de renseignements personnels</li> <li>- Plan d'engagement vers la réussite</li> </ul>	<p>M. Sébastien Mercier présente le Plan d'action 2023-2024 et explique la façon dont il a été préparé.</p> <p><b>8.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M. Sébastien Mercier explique brièvement le contenu du rapport annuel.</li> <li>- Pour les parents qui n'ont pas encore transmis le formulaire de consentement à la communication de renseignements personnels, bien vouloir le faire parvenir par courriel aux Services éducatifs jeunes.</li> <li>- La vidéo sera présentée lors de la prochaine rencontre. Le document sera acheminé aux membres du Comité. Nous reviendrons sur les détails à la prochaine rencontre également.</li> </ul>	<p>Mettre le point du PEVR à la prochaine rencontre</p>

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
<p><b>8.2) Objectif 2 : Diffusion d'informations</b>  - Rapport du représentant du comité de parents de la rencontre du 3 octobre 2023</p> <p><b>8.3) Objectif 3 : Respect de la Politique ÉHDAA</b>  - Politique de l'organisation des services aux élèves HDAA du centre de services scolaires</p> <p><b>Organisation des services :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ressources allouées pour les services ÉHDAA 2023-2024</li> <li>- Clientèle HDAA 2023-2024</li> </ul> <p><b>8.4) Objectif 4 : Informations sur les services</b></p> <p><b>8.5) Objectif 5 : Besoins des membres</b>  - Informations</p>	<p><b>8.2.</b>  Diffusion aux parents des possibilités de formation, des colloques, etc.  Activités pour les élèves EHDAA  M. Claude Beaulieu nous tient au courant des éléments discutés lors des rencontres du Comité de parents et du Conseil d'administration du CSS</p> <p><b>8.3</b>  M. Sébastien Mercier nous explique la Politique et il invite les nouveaux membres du comité à la lire sur le Site Internet du CSS ; il démontre aux membres la façon d'y accéder sur le site. Nous y reviendrons lors de la prochaine rencontre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M. Sébastien Mercier présente la version préliminaire des Ressources allouées pour les élèves HDAA.</li> <li>- M. Mercier présente le tableau de la clientèle EHDAA</li> </ul> <p><b>8.4</b>  - Il y a eu plusieurs présentations l'an passé. M. Mercier nous en fait un résumé.</p> <p><b>8.5</b>  - Précision concernant la 7<sup>e</sup> année au primaire et les critères d'une reprise d'année  - Présentation de la classe de soutien émotif à l'école Roy. Mme Lajoie se propose pour faire un témoignage.  - Qu'est-ce qui se fait comme activité et les mesures mises en place pour intégrer les élèves EHDAA  - Différenciation pédagogique et le classement des élèves pour le parcours adapté  - Plan d'intervention (critère, fonctionnement)  - Possibilité de faire une demande de rencontre "multi" au CSS par les équipes-écoles  - Fonctionnement du PSII.</p>	<p>Mettre le point à la prochaine rencontre.</p>

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
9.0	Calendrier des rencontres 2023-2024 :	Le point a été traité au point 7.1.	
10.0	Autres points	Un sondage sera envoyé aux parents dans le cadre de la démarche du PEVR concernant la démarche de plan d'intervention. Les parents suggèrent d'être questionnés sur les aspects suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Délai des invitations versus la rencontre</li> <li>- Invitations ? Fréquence</li> <li>- Est-ce que les parents reçoivent les informations des PI de leurs enfants, leur fréquence ?</li> <li>- Est-ce que les parents savent qu'ils peuvent inviter des partenaires externes à la rencontre ?</li> </ul>	
11.0	Correspondance :  Invitation – Présentation de la protectrice régionale de l'élève – 2 novembre 2023	La présentation est en lien avec le rôle et la démarche de plainte.	
12.0	Période de questions du public	Aucun public	
13.0	Points à discuter à la prochaine rencontre et évaluation de la rencontre : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Points à discuter</li> <li>- Évaluation de la rencontre</li> </ul>	Présentation de la vidéo	
14.0	Clôture de la séance	Il est proposé par : Valérie Pelletier et résolu que la séance soit levée à 21 h 23	

12 Février 2024

Date

*Sylvie Lavertu*

Sylvie Lavertu,  
Secrétaire du CCSÉHDAA

*Manon Voyer*

Manon Voyer  
Présidente du CCSÉHDAA

