



CP-2023-2024 : 7 novembre 2023
Date d'adoption : 5 décembre 2023

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 7 NOVEMBRE 2023, AU CAFÉ PHÉNIX DE L'ÉCOLE POLYVALENTE LA POCATIÈRE, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Fiston Ndjembi-Souna	Représentant	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Jessica Poirier	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Philippe Lapiere	Substitut	des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Pascal Tremblay Gagnon	Représentant	Roy et Joly
Kaden Viel	Représentant	internationale Saint-François-Xavier
Karine Plourde	Représentante	La Croisée I et II
Vicky Lévesque	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Sébastien Samson-Thibault	Représentant	Lanouette
Karolane Roy-Gagnon	Représentante	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Véronique Caron	Substitut	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis et Saint-Bruno
Laurence Frève	Représentante	Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
Amélie Ouellet	Représentante	Sacré-Cœur
Frédérique Dionne	Substitut	Sacré-Cœur
Véronique Brillant	Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante
Romain Thibaud	Représentant	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Claude Beaulieu	Substitut	secondaire de Rivière-du-Loup
Marjolaine Pelletier	Substitut	secondaire Chanoine-Beaudet
Yves Trazié	Représentant	polyvalente La Pocatière
Claude Beaulieu	Représentant	CCSEHDAA

Étaient également présents :

Caroline Dufour, invitée
Hélodie Dionne, secrétaire d'assemblée

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 35)

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 7 NOVEMBRE 2023

CP-2023-11-1346

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale du 7 novembre 2023
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 3 octobre 2023
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Parole au public

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Règles et critères d'inscription dans les écoles 2024-2025
- 2.2 Détermination des services éducatifs dispensés par les écoles 2024-2025
- 2.3 Calendrier scolaire 2024-2025
- 2.4 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2027

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Plan d'action 2023-2024
- 3.2 Calendrier de communication 2023-2024
- 3.3 Logo du comité de parent (si prêt)

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Informations de la direction générale
- 4.2 Formation aux parents
- 4.3 Aiguiser la curiosité musicale des enfants avec les cloches de récréation
- 4.4 Prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec – Implication parentale

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot du président et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
 - a) Trésorier
 - b) Délégués FCPQ
 - c) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
 - d) Comité consultatif du transport
 - e) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Mardi 5 décembre 2023, à 19 h, via Teams

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 3 OCTOBRE 2023

CP-2023-11-1347

IL EST PROPOSÉ par Amélie Ouellet et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 3 octobre 2023 soit adopté tel qu'il a été présenté.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Les suivis au procès-verbal seront faits durant la rencontre.

1.5 PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public lors de cette rencontre.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 RÈGLES ET CRITÈRES D'INSCRIPTION DANS LES ÉCOLES À COMPTER DE 2024-2025

Madame Caroline Dufour, directrice des Services éducatifs jeunes, dépose et présente le projet de *Règles et critères d'inscription dans les écoles à compter de 2024-2025*. Elle explique les différents changements par rapport au document de 2023-2024.

CP-2023-11-1348

CONSIDÉRANT la présentation faite par la directrice des Services éducatifs jeunes du projet de *Règles et critères d'inscription dans les écoles à compter de 2024-2025*;

CONSIDÉRANT l'explication des modifications proposées;

IL EST PROPOSÉ par Karine Plourde et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le comité de parents donne un avis favorable au projet de *Règles et critères d'inscription dans les écoles à compter de 2024-2025*, sous réserve de la modification suivante :

- Ajouter la modification qui se trouve au point 9.2 aux éléments du point 10.2.

SUIVI : Transmettre la résolution aux Services éducatifs jeunes.

2.2 DÉTERMINATION DES SERVICES ÉDUCATIFS DISPENSÉS PAR LES ÉCOLES À COMPTER DE 2024-2025

Madame Caroline Dufour, directrice des Services éducatifs jeunes, dépose et présente le projet de *Détermination des services éducatifs dispensés par les écoles à compter de 2024-2025*. Elle explique les différents changements par rapport au document de 2023-2024.

CP-2023-11-1349

CONSIDÉRANT la présentation faite par la directrice des Services éducatifs jeunes du projet de *Détermination des services éducatifs dispensés par les écoles à compter de 2024-2025*;

CONSIDÉRANT l'explication des modifications proposées;

IL EST PROPOSÉ par Karolane Roy-Gagnon et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le comité de parents donne un avis favorable au projet de *Détermination des services éducatifs dispensés par les écoles à compter de 2024-2025*.

SUIVI: Transmettre la résolution aux Services éducatifs jeunes.

2.3 CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025

Madame Caroline Dufour, directrice des Services éducatifs jeunes, dépose et présente le projet de calendrier scolaire 2024-2025 pour le préscolaire, le primaire et le secondaire. Elle explique également les balises à respecter lors de la préparation de ce document.

CP-2023-11-1350

CONSIDÉRANT la présentation faite par la directrice des Services éducatifs jeunes du projet de calendrier scolaire 2024-2025 pour le préscolaire, le primaire et le secondaire;

CONSIDÉRANT QUE ce projet répond en partie aux attentes des parents;

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le comité de parents propose les modifications suivantes au projet de calendrier scolaire 2024-2025 :

En lien avec la journée pédagogique du 29 août 2024 :

- Que la journée du 29 août 2024 soit une journée d'école et que celle du 23 juin 2025 soit une journée pédagogique;

ou

- Que la journée du 29 août 2024 soit une journée d'école et que celle du 3 septembre soit une journée pédagogique;

En lien avec la journée d'école du 23 juin 2025 :

- Que la journée du 29 août 2024 soit une journée d'école et que celle du 23 juin 2025 soit une journée pédagogique;

ou

- Que la journée du 25 avril 2025 soit une journée d'école et que celle du 23 juin 2025 soit une journée pédagogique;

Autres changements proposés :

- Que la journée pédagogique du 8 novembre 2024 soit déplacée au 1^{er} novembre 2024;
- Que la journée pédagogique du 25 avril 2025 soit déplacée à n'importe quel moment durant l'année, en privilégiant le 23 juin 2025 ou le 16 mai 2025.

SUIVI : Transmettre la résolution aux Services éducatifs jeunes.

2.4 PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE 2024-2027

Madame Caroline Dufour, directrice générale adjointe et directrice des Services éducatifs jeunes, présente le projet de plan triennal 2024-2027 du centre de services scolaire. Elle souligne que peu de changements ont été apportés par rapport à celui de 2023-2026.

CP-2023-11-1351

CONSIDÉRANT la présentation faite par madame Caroline Dufour, directrice générale adjointe et directrice des Services éducatifs jeunes, du projet de plan de triennal 2024-2027 du centre de services scolaire et les changements mineurs proposés par rapport au plan triennal 2023-2026;

CONSIDÉRANT les échanges intervenus;

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le comité de parents soit en accord avec le projet de plan triennal 2024-2027 tel que déposé.

SUIVI : Transmettre la résolution aux Services éducatifs jeunes.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 PLAN D'ACTION 2023-2024

CP-2023-11-1352

La présidente présente le projet de plan d'action 2023-2024 du comité de parents.

IL EST PROPOSÉ par Sébastien Samson-Thibault et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le plan d'action 2023-2024 du comité de parents soit approuvé tel que déposé.

SUIVI : Déposer le document sur le site Web du centre de services scolaire.

3.2 CALENDRIER DE COMMUNICATION 2023-2024

CP-2023-11-1353

La présidente présente le projet de plan de communication 2023-2024 du comité de parents.

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le plan de communication 2023-2024 du comité de parents soit approuvé tel que déposé.

SUIVI: Déposer le document sur le site Web du centre de services scolaire.

3.3 LOGO DU COMITÉ DE PARENTS

Le sujet est reporté à la rencontre du 5 décembre 2023.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Il n'y a aucun suivi de la direction générale lors de cette rencontre.

4.2 FORMATION AUX PARENTS

Les membres ont reçu par courriel la liste des réponses obtenues des parents du comité de parents et des conseils d'établissement. Les sujets suivants sont ressortis quelques fois :

- Intimidation/cyberintimidation;
- Stress;
- Temps d'écran/réseaux sociaux;
- LGBTQ+.

Il est convenu d'évaluer la possibilité de tenir la conférence/formation à un endroit en présentiel et de la diffuser également en Teams ou de l'enregistrer.

Le budget déterminé pour celle-ci est entre 1 500 \$ et 1 750 \$.

Karine Plourde, Kaden Viel et Pascal Tremblay Gagnon sont mandatés pour effectuer des recherches afin de voir ce qu'il est possible d'avoir avec le budget déterminé. Tout autre membre qui aurait une idée pourra aussi la soumettre lors de la prochaine rencontre.

SUIVI: Inscire ce point à l'ordre du jour de décembre.

4.3 AIGUISER LA CURIOSITÉ MUSICALE DES ENFANTS AVEC LES CLOCHES DE RÉCRÉATION

Héloïdie Dionne informe les membres que l'article « Aiguiser la curiosité musicale des enfants avec les cloches de récréation » leur a été transmis à la suite de la rencontre d'octobre.

Kaden Viel en a discuté lors de la rencontre de son conseil d'établissement. Les gens ont trouvé cela intéressant. Le seul point qui a été soulevé est le coût relié à cela.

Il est mentionné qu'il s'agit d'un sujet à discuter lors d'une rencontre du conseil d'établissement.

4.4 PRIX RECONNAISSANCE DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC – IMPLICATION PARENTALE

Héloïdie Dionne dépose le tableau récapitulatif des différentes catégories en lien avec le prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec au niveau de l'implication parentale.

Il sera important de mettre ce point à l'ordre du jour de la rencontre du 2 avril 2024. D'ici là, les membres doivent en discuter avec leur conseil d'établissement.

SUIVI : Incrire le point à l'ordre du jour de la rencontre de décembre en rappel.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DU PRÉSIDENT ET CORRESPONDANCE

La présidente mentionne qu'elle a reçu les correspondances suivantes :

- Offre du Théâtre Parminou (à envoyer aux membres);
- Rapport annuel 2022-2023 du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (à envoyer aux membres);
- Lien vers le colloque EHDA.

5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIER

Le trésorier, Pascal Tremblay Gagnon, informe du solde du budget du comité de parents, en date de ce jour : 8 513,31 \$.

B) DÉLÉGUÉS FCPQ

La déléguée est absente. Un résumé sera fait à la prochaine rencontre.

C) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA

Claude Beaulieu informe des sujets traités lors de la dernière rencontre du comité consultatif des services aux élèves HDAA tenue le 25 octobre 2023, dont :

- Élections;
- Respect de la Politique de l'organisation des services aux élèves HDAA du centre de services scolaire;
- Budget;
- Calendrier des rencontres.

D) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT

Il n'y a pas eu de rencontre.

E) AGENT DE COMMUNICATIONS

Le plan de communication sera déposé sur le site Web du centre de services scolaire dans la section du comité de parents.

Deux publications Facebook ont été faites dans le cadre de la Journée mondiale des enseignants et de la Semaine québécoise des directions d'établissement.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2023-11-1354

IL EST PROPOSÉ par Amélie Ouellet et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE la séance soit levée à 21 h 18.

Prochaine rencontre : Le mardi 5 décembre 2023, à 19 h, via Teams.

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

Véronique Brillant, présidente