



CP-2022-2023 : 5 septembre 2023
Date d'adoption : 3 octobre 2023

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 5 SEPTEMBRE 2023, À LA SALLE CHANOINE-BEAUDET DU CENTRE DE SERVICES DE SAINT-PASCAL, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Dany Dupuis	Représentant	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Dominique Brière	Représentante	Roy et Joly
Karine Plourde	Représentante	La Croisée I et II
Véronique Landry	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Matthieu Landry Otis	Représentant	Lanouette
Anaïs Berger (arrivée à 19 h 43)	Représentante	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Roxanne Lemieux (arrivée à 19 h 43)	Substitut	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Amélie Martin	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Amélie Ouellet	Substitut	Sacré-Cœur
Véronique Brillant	Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Yves Trazié	Représentant	polyvalente La Pocatière
Claude Beaulieu	Représentant	CCSEHDAA

Étaient également présents :

Antoine Déry, invité
Geneviève Soucy, invitée
Hélodie Dionne, secrétaire d'assemblée
Cloé Gagné, invitée
Marie-Pierre Hudon, invitée

Étaient absents :

Conseil d'établissement des écoles :

Vents-et-Marées et Desbiens
des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
internationale Saint-François-Xavier
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
secondaire de Rivière-du-Loup

Était sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles :

secondaire Chanoine-Beaudet

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 34)

Après constatation du quorum, le président ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 5 SEPTEMBRE 2023

CP-2023-09-1325

IL EST PROPOSÉ par Véronique Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour du 5 septembre 2023
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 6 juin 2023
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Parole au public

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Logo du comité de parents

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Présentation du rapport annuel 2022-2023 – Adoption
- 3.2 Calendrier des rencontres 2023-2024

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Information de la direction générale
- 4.2 Procédure de traitement des plaintes et des signalements

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot du président et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
 - a) Trésorière
 - b) Administrateurs au conseil d'administration
 - c) Délégués FCPQ
 - d) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
 - e) Comité consultatif du transport
 - f) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Mardi 3 octobre 2023, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup : jour d'élection

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 JUIN 2023

CP-2023-09-1326

IL EST PROPOSÉ par Rachel Rioux et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 6 juin 2023 soit adopté tel que déposé.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

1.4.1 PRIX RECONNAISSANCE DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC – REMISE DES CADEAUX

Dans le cadre du programme de reconnaissance de l'engagement parental de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ), quatre candidatures ont été transmises au comité de parents dans la catégorie « Bronze » de ce programme.

Le président du comité de parents a souligné l'implication des personnes suivantes en leur remettant un ruban de la FCPQ ainsi qu'un petit présent :

- Madame Cloé Gagné (École des Vieux-Moulins);
- Madame Marie-Pierre Hudon (École de la Pruchière);
- Madame Anaïs Berger (École Hudon-Ferland);
- Madame Émilie Laurendeau (École Sacré-Coeur).

SUIVIS : Faire une publication Facebook pour informer les gens de cette initiative.
Envoyer les mises en candidatures reçues aux personnes concernées.

1.5 PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public lors de cette rencontre.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Monsieur Antoine Déry vient rencontrer les membres du comité de parents afin de leur transmettre différentes informations et les remercier pour leur implication assidue tout au long de l'année scolaire. Il répond aux questions des membres.

Programme d'aide aux familles :

Il rappelle que le programme d'aide aux familles est mis en place dans le but d'aider les jeunes qui leur manquent des éléments essentiels (vêtements, matériel scolaire, etc.).

Il demande aux membres du comité de parents de rappeler ce programme dans leur conseil d'établissement afin que ceux qui en ont besoin puissent en bénéficier.

Plan d'engagement vers la réussite :

Le Plan d'engagement vers la réussite a été adopté par le conseil d'administration le 27 juin 2023. Deux objectifs touchent les membres du comité de parents et un travail sera fait avec eux durant l'année scolaire, soient :

- Améliorer les moyens de communication avec les parents des élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage;
- Améliorer la reconnaissance des parents concernant l'importance de leur collaboration dans la vie scolaire de leur enfant et de leur participation aux instances de gouvernance.

4.2 PROCÉDURE DE TRAITEMENT DES PLAINTES ET DES SIGNALEMENTS

Madame Geneviève Soucy, directrice générale adjointe et secrétaire générale, présente la nouvelle procédure de traitement des plaintes et des signalements en application de la *Loi sur le protecteur national de l'élève*.

Elle répond aux questions des membres.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 LOGO DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Geneviève Soucy, directrice générale adjointe et secrétaire générale, propose aux membres que le logo du comité de parents soit refait, et ce, à la charge du Service des communications.

Actuellement, le centre de services scolaire fait affaire avec une étudiante en graphisme du Cégep de Rivière-du-Loup pour deux autres projets et celui-ci pourrait être ajouté à la demande.

Si le comité de parents est en accord, il pourrait faire parvenir les grandes lignes de ce qu'il aimerait voir apparaître sur le nouveau logo et ces informations seraient transmises à la graphiste. Par la suite, les propositions de cette dernière seront transmises au comité de parents pour un choix.

CP-2023-09-1327

IL EST PROPOSÉ par Karine Plourde et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le comité de parents ait de l'avant avec le projet d'un nouveau logo pour celui-ci;

QU'un formulaire Forms soit transmis aux membres actuels du comité de parents afin qu'il puisse transmettre leurs idées avant la prochaine rencontre;

QUE les grandes lignes de ce qui devrait apparaître dans le logo du comité de parents soient déterminées lors de la rencontre du 3 octobre 2023.

SUIVIS : Envoyer un lien Forms aux membres du comité de parents actuel.
Mettre le point à l'ordre du jour de la rencontre du 3 octobre 2023.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL 2022-2023 – ADOPTION

CP-2023-09-1328

Le Rapport annuel 2022-2023 a été transmis à tous les membres avant la rencontre. Les changements suivants sont proposés :

- Page 2 : ajout du mot du président
- Page 3 : inscrire le taux de participation en ajoutant la donnée pour la rencontre de septembre;
- Page 5 : ajouter les projets gagnants du programme de bourses du comité de parents;
- Page 13 : déplacer l'en-tête du rapport financier sur la page suivante et modifier l'année.

IL EST PROPOSÉ par Anaïs Berger et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le Rapport annuel 2022-2023 soit adopté en tenant compte des modifications proposées.

SUIVI : Dépôt du rapport annuel sur le site Internet du centre de services scolaire.

3.2 CALENDRIER DES RENCONTRES 2023-2024

CP-2023-09-1329

Héloïde Dionne dépose le projet de calendrier des rencontres du comité de parents pour l'année scolaire 2023-2024.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le calendrier des rencontres 2023-2024 soit adopté tel que déposé.

SUIVI : Insérer le calendrier des rencontres sur le site Internet du centre de services scolaire et le transmettre aux écoles.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DU PRÉSIDENT ET CORRESPONDANCE

Monsieur Dany Dupuis informe les membres qu'il a passé une superbe année avec eux. Il est en réflexion à savoir s'il se représentera comme président l'an prochain.

5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIÈRE

Madame Anaïs Berger informe que le comité de parents a dépensé 6 654,24 \$ en 2022-2023, sur un budget total de 9 000,00 \$. Un surplus de 2 345,76 \$ est dégagé pour cet exercice financier.

Elle informe aussi les membres de lui transmettre leur formulaire de frais de déplacement pour la rencontre de ce soir.

Il est aussi convenu que le formulaire de frais de déplacement soit transmis dans tous les avis de convocation.

B) ADMINISTRATEURS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les administrateurs au conseil d'administration informent des sujets traités lors de la dernière rencontre du conseil d'administration, notamment :

- Loi sur le protecteur national de l'élève;
- Élection à la présidence et à la vice-présidence du conseil d'administration.

Madame Véronique Brillant rappelle aux membres qu'il est possible qu'aucun administrateur du conseil d'administration ne siège au comité de parents dans les années futures. Toutefois, les membres trouvent important qu'il y ait un lien qui se fasse entre les deux instances.

Il faudrait envisager la possibilité de produire un écrit indiquant que le comité de parents désire qu'un membre parent du conseil d'administration soit présent à chacune des rencontres du comité de parents. La personne pourrait changer à chaque réunion et celle-ci pourrait assister via Teams, au besoin.

Héloïde Dionne est mandatée pour en discuter avec monsieur Antoine Déry et madame Geneviève Soucy. Un retour sera fait à la prochaine rencontre.

C) DÉLÉGUÉS FCPQ

Il n'y a eu aucune rencontre.

D) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA

Monsieur Claude Beaulieu informe que la prochaine rencontre du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage aura lieu le 13 septembre 2023.

E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT

Il n'y a eu aucune rencontre.

F) AGENT DE COMMUNICATIONS

Une publication Facebook sera faite dans les prochains jours en lien avec la remise des cadeaux pour le programme de reconnaissance de l'implication parentale de la FCPQ.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2023-09-1330

IL EST PROPOSÉ par Émilie Laurendeau et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la séance soit levée à 20 h 40.

Prochaine rencontre : Le mardi 3 octobre 2023, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup : jour d'élection.

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

Dany Dupuis, président