



CP-2022-2023 : 6 juin 2023
Date d'adoption : 5 septembre 2023

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 6 JUIN 2023, AU CAFÉ PHÉNIX DE L'ÉCOLE POLYVALENTE LA POCATIÈRE, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Fiston Ndjembi-Souna (arrivé à 19 h 47)	Substitut	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Dominique Brière	Représentante	Roy et Joly
Karine Plourde	Représentante	La Croisée I et II
Véronique Landry	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Matthieu Landry Otis	Représentant	Lanouette
Anaïs Berger	Représentante	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Roxanne Lemieux	Substitut	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Amélie Martin	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Amélie Ouellet	Substitut	Sacré-Cœur
Véronique Brillant	Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Alexandra Jean	Substitut	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Nancy Dumont	Représentante	secondaire de Rivière-du-Loup
Marie-Lyne Cayouette	Substitut	secondaire de Rivière-du-Loup
Yves Trazié	Représentant	polyvalente La Pocatière
Claude Beaulieu	Représentant	CCSEHDAA

Étaient également présents :

Antoine Déry, invité
Geneviève Corbin, invitée
Hélodie Dionne, secrétaire d'assemblée

Étaient absents :

Conseil d'établissement des écoles : Vents-et-Marées et Desbiens
des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
internationale Saint-François-Xavier
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais

Était sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles : secondaire Chanoine-Beudet

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 30)

Après constatation du quorum, le vice-président ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 6 JUIN 2023

CP-2023-06-1321

IL EST PROPOSÉ par Véronique Brillant et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour du 6 juin 2023
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 2 mai 2023
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Parole au public

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Programme de bourses « Une école dynamique, des parents engagés » – Remise des bulletins de vote

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Information de la direction générale
- 4.2 Information du Service des ressources financières

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot du président et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
 - a) Trésorière
 - b) Administrateurs au conseil d'administration
 - c) Délégués FCPQ
 - d) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
 - e) Comité consultatif du transport
 - f) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Mardi 5 septembre 2023, à 19 h 30, à Saint-Pascal

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 MAI 2023

CP-2023-06-1322

IL EST PROPOSÉ par Karine Plourde et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 2 mai 2023 soit adopté tel que déposé.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal lors de cette rencontre.

1.5 PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public lors de cette rencontre.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Monsieur Antoine Déry vient rencontrer les membres du comité de parents afin de leur transmettre différentes informations. Il répond aux questions des membres.

Consultation sur la modification des territoires des écoles primaires du secteur de Rivière-du-Loup :

La consultation auprès des parents et des conseils d'établissement concernés est en cours. Les parents ne siégeant pas sur un conseil d'établissement ont jusqu'au 12 juin 2023, à 16 h, pour transmettre leurs recommandations. Celles-ci seront ensuite transmises aux conseils d'établissement afin de leur permettre de faire des recommandations claires au centre de services scolaire, et ce, au plus tard le 30 juin 2023.

Il est demandé par les membres du comité de parents qu'un rappel soit envoyé aux parents par rapport à la date limite pour transmettre leurs opinions.

Frais chargés aux parents :

Le conseil d'administration a adopté la proposition de maintenir le service actuel du transport scolaire du midi pour l'année scolaire 2023-2024.

Le centre de services scolaire ouvrira sept nouvelles classes de maternelle 4 ans sur son territoire portant le total à 31 classes.

La tarification des services de garde restera la même pour l'année scolaire 2023-2024.

Le centre de services scolaire maintient le programme de prêt d'ordinateurs pour 5 ans gratuitement aux élèves du secondaire.

Le programme d'aide aux familles est maintenu. Celui-ci a pour but d'aider les jeunes qui leur manquent des éléments essentiels (vêtements, matériel scolaire, etc.). C'est un budget de près de 15 000 \$ par année.

Le centre de services scolaire regarde pour un partenariat avec des acteurs locaux pour de l'aide alimentaire. La livraison sera faite directement dans les écoles. Dossier à suivre.

Un projet pour imposer des balises à ne pas dépasser par rapport aux frais chargés aux parents (manuels scolaires, photos, etc.) est en cours de discussion. Par rapport au recours collectif sur les frais chargés aux parents, un reliquat a été généré. Le centre de services scolaire statuera avec les parents sur la façon de distribuer le tout aux parents. Aussi, il est possible que, d'ici la fin de l'année scolaire, un crédit soit remis aux parents (entre 30 \$ et 50 \$) pour la facture des frais pour 2023-2024. Pour les élèves qui quitteraient, le crédit sera transféré à la fratrie ou un chèque sera émis s'il n'y a pas de fratrie.

M. Déry informe qu'un communiqué sera envoyé aux parents par rapport à ces points, et ce, d'ici la fin de l'année scolaire.

Résultats des élèves :

Le taux de diplomation et de qualification de notre centre de services scolaire se situe à 80,5 %. Ce taux est plus élevé que celui du réseau public.

Pour ce qui est du décrochage, le Bas-Saint-Laurent se situe autour de 10 %. Ce taux est tout de même plus bas que celui du réseau public.

Projet éducatif :

Les projets éducatifs des établissements devraient être adoptés à l'automne.

Processus financier :

Des étapes ont été ajoutées au processus financier et une uniformisation des documents présentés aux écoles sera faite pour 2023-2024.

Dorénavant, les conseils d'établissement recevront :

- Une présentation de la révision budgétaire deux fois par an;
- L'adoption du budget se fera au printemps;
- Un bilan de l'année précédente sera présenté à l'automne.

4.2 INFORMATION DU SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Madame Geneviève Corbin, directrice du Service des ressources financières, présente le document « Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2023-2024 ».

Elle répond aux questions des membres.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 PROGRAMME DE BOURSES « UNE ÉCOLE DYNAMIQUE, DES PARENTS ENGAGÉS » – REMISE DES BULLETINS DE VOTE

Héloïdie Dionne invite les membres à remettre leur formulaire de vote pour le Programme de bourses 2022-2023 du comité de parents, et ce, au plus tard le 9 juin 2023.

Les résultats seront dévoilés dans les prochaines semaines.

SUIVI : Rédaction et publication d'un communiqué de presse.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 PRIX RECONNAISSANCE DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC

À la suite du sondage Forms, voici la liste des lauréats pour la catégorie Bronze des prix reconnaissance 2022-2023 de la Fédération des comités de parents du Québec :

- Madame Cloé Gagné (École des Vieux-Moulins);
- Madame Marie-Pierre Hudon (École de la Pruchière);
- Madame Anaïs Berger (École Hudon-Ferland);
- Madame Émilie Laurendeau (École Sacré-Cœur).

CP-2023-06-1323

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE ces quatre personnes soient invitées à la rencontre du comité de parents du 5 septembre prochain afin de leur remettre le ruban transmis par la Fédération des comités de parents du Québec ainsi qu'un petit cadeau de la part du comité de parents.

Il est demandé à la déléguée à la Fédération des comités de parents, madame Nancy Dumont, de vérifier avec eux la pertinence de changer la date limite pour transmettre une candidature dans la catégorie argent. S'ils ne peuvent rien faire, il faudra voir à devancer la date limite de mise en candidature dans notre centre de services scolaire afin de pouvoir transmettre une candidature à temps.

SUIVIS : Envoyer la liste des candidatures reçues à la Fédération des comités de parents du Québec.

Envoyer une invitation par courriel à la mi-août aux quatre personnes désignées.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DU PRÉSIDENT ET CORRESPONDANCE

Le président est absent.

5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIÈRE

La trésorière, Anaïs Berger, informe du solde du budget du comité de parents, en date de ce jour : 7 038,94 \$.

Les membres sont invités à transmettre leurs formulaires de frais de déplacement avant le 30 juin afin que les dépenses passent dans le budget 2022-2023.

B) ADMINISTRATEURS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les administrateurs au conseil d'administration informent des sujets traités lors de la dernière rencontre du conseil d'administration, notamment :

- Adoption des plans d'effectifs du personnel cadre et hors cadre, professionnel et de soutien;
- Octroi de contrat pour un service de traiteur dans le secteur de Rivière-du-Loup;
- Remise d'un *Synergie* à Magali Émond et Marie-Lyne Cayouette pour leurs nombreuses années d'implication.

C) DÉLÉGUÉS FCPQ

Nancy Dumont informe des sujets traités lors du dernier conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec tenu le 3 juin 2023, notamment :

- Reconnaissance des parents en lien avec la Semaine nationale de l'engagement parental;
- Discussion sur différentes lois adoptées par le gouvernement;
- Changement de fonctionnement des rencontres pour l'an prochain (3 rencontres en présentiel et 3 rencontres en virtuel).

Elle informe aussi que des documents leur seront envoyés par courriel.

D) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDA

Il n'y a eu aucune rencontre.

E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT

Rachel Rioux informe des sujets traités lors de la dernière rencontre du comité consultatif du transport tenue le 9 mai 2023. Cette rencontre a porté sur la révision de la Politique relative au transport scolaire.

F) AGENT DE COMMUNICATIONS

Héloïdie Dionne informe les membres que des publications Facebook ont été faites pour la Semaine québécoise de la garde scolaire et pour la Semaine québécoise des familles.

Une publication Facebook sera aussi faite pour les vacances estivales et les résultats du programme de bourses du comité de parents.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2023-06-1324

IL EST PROPOSÉ par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE la séance soit levée à 20 h 40.

Prochaine rencontre : Le mardi 5 septembre 2023, à 19 h 30, à Saint-Pascal.

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

Matthieu Landry Otis, vice-président