



CP-2022-2023 : 7 février 2023

Date d'adoption : 4 avril 2023

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 7 FÉVRIER 2023, VIA TEAMS, À 19 H 00.**

**Étaient présents :**

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Dany Dupuis	Représentant	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Fiston Ndjembi-Souna	Substitut	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Hélène Dubé	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Sabine Beaulieu	Substitut	Vents-et-Marées et Desbiens
Nadine Thériault	Substitut	des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Dominique Brière	Représentante	Roy et Joly
Élisabeth Lavoie	Représentante	Internationale Saint-François-Xavier
Hubert Cotton	Substitut	Internationale Saint-François-Xavier
Karine Plourde	Représentante	La Croisée I et II
Véronique Landry	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Anaïs Berger	Représentante	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Amélie Martin	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Pascal Dumais	Représentant	Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Amélie Ouellet	Substitut	Sacré-Cœur
Véronique Brillant	Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Nancy Dumont (départ à 19 h 46)	Représentante	secondaire de Rivière-du-Loup
Marie-Lyne Cayouette	Substitut	secondaire de Rivière-du-Loup
Yves Trazié	Représentant	polyvalente La Pocatière
Claude Beaulieu	Représentant	CCSEHDAA

**Étaient également présents :**

Antoine Déry, invité

Sébastien Mercier, invité

Sylvie Lavertu, invitée

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

**Était absent :**

Conseil d'établissement des écoles : Lanouette

**Était sans représentation :**

Conseil d'établissement des écoles : secondaire Chanoine-Beaudet

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 00)**

Après constatation du quorum, le président ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

**1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 7 FÉVRIER 2023**

**CP-2023-02-1304**

**IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour du 7 février 2023
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 6 décembre 2022
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Parole au public

**2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

**3. DOSSIERS DE DÉCISION**

- 3.1 Formation aux parents

**4. DOSSIERS D'INFORMATION**

- 4.1 Informations de la direction générale
- 4.2 Dossier douance

**5. DOSSIERS DIVERS**

- 5.1 Mot du président et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
  - a) Trésorière
  - b) Administrateurs au conseil d'administration
  - c) Délégués FCPQ
  - d) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
  - e) Comité consultatif du transport
  - f) Agent de communications

**6. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Mardi 4 avril 2023, à 19 h 30, à Saint-Pascal

### **1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 DÉCEMBRE 2022**

#### **CP-2023-02-1305**

**IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le procès-verbal de la séance du 6 décembre 2022 soit adopté tel que déposé.

### **1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL**

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal lors de cette rencontre.

### **1.5 PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a pas de public lors de cette rencontre.

## **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

### **4.1 INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**

Monsieur Antoine Déry vient rencontrer les membres du comité de parents afin de leur transmettre différentes informations. Il répond aux questions des membres.

#### **Adoption des frais chargés aux parents :**

Comme indiqué dans la formation du ministère de l'Éducation du Québec pour les nouveaux membres des conseils d'établissement, ces derniers ont comme rôle d'adopter les frais chargés aux parents pour l'année suivante. M. Déry rappelle aux membres du comité de parents de ne pas hésiter à poser des questions par rapport à cela.

Il mentionne aussi que tous les élèves du secondaire bénéficient d'un prêt d'ordinateur pour leur parcours. Ceci devrait permettre une diminution des coûts reliés aux cahiers d'activités en format papier. Ceci se veut aussi une mesure d'équité sociale.

Finalement, il mentionne qu'un budget « Aide aux familles » est mis en place chaque année afin d'aider les familles de notre territoire. Ce budget sera revu à la hausse l'an prochain.

#### **Plan triennal de répartition et de destination des immeubles :**

Comme chaque année, le comité de parents sera consulté sur le Plan triennal de répartition et de destination des immeubles du centre de services scolaire. Ce document fait état de l'ensemble de nos établissements ainsi que de la prévision scolaire pour les trois prochaines années.

Depuis la pandémie, il est difficile d'évaluer les prévisions; les augmentations et les diminutions de clientèle sont parfois plus rapides que ce qui était prévu.

Il rappelle que, selon nos encadrements, lorsque le nombre d'élèves dans une école baisse sous le seuil de 20 élèves, des communications doivent être faites avec les municipalités concernées et des comités sont créés. C'est le cas pour quelques écoles actuellement.

Le document sera transmis aux membres par courriel pour qu'ils puissent en prendre connaissance avant la rencontre du 4 avril 2023.

## **4.2 DOSSIER DOUANCE**

Monsieur Sébastien Mercier, directeur adjoint des Services éducatifs jeunes, et madame Sylvie Lavertu, psychoéducatrice, sont présents pour expliquer le dossier douance (élèves doués ou à haut potentiel) au centre de services scolaire.

Les éléments suivants sont présentés :

- La définition de la douance;
- Les types d'élèves doués;
- La composition du comité;
- Le plan d'action du comité sur 3 ans;
- Le rôle du comité.

Ils répondent aux questions des membres.

**SUIVI :** Envoyer la présentation PowerPoint aux membres.

## **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **3.1 FORMATION AUX PARENTS**

#### **CP-2023-02-1306**

Héloïde Dionne rappelle aux membres qu'un sondage a été fait en décembre afin de connaître les préférences pour la date et l'heure.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Karine Plourde et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** les moments suivants soient retenus :

- Le 23 mars 2023, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup;
- Le 29 mars 2023, à 19 h 30, à La Pocatière.

Les lieux des formations seront à confirmer.

**SUIVIS :** Confirmer les dates à Annick Kerschbaumer.  
Réserver les salles pour les formations.  
Publiciser les formations.

## **5. DOSSIERS DIVERS**

### **5.1 MOT DU PRÉSIDENT ET CORRESPONDANCE**

Pour le sondage aux parents en lien avec le Plan d'engagement vers la réussite, 1 838 réponses ont été reçues.

## **5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

### **A) TRÉSORIÈRE**

La trésorière, Anaïs Berger, informe du solde du budget du comité de parents, en date de ce jour : 8 343,50 \$.

### **B) ADMINISTRATEURS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Les administrateurs au conseil d'administration informent des sujets traités lors de la dernière rencontre du conseil d'administration, notamment :

- Adoption des calendriers scolaires 2023-2024;
- Adoption du document « Détermination des services éducatifs dispensés dans les écoles à compter de 2023-2024 »;
- Adoption du document « Règles et critères d'inscription des élèves dans les écoles à compter de 2023-2024 ».

### **C) DÉLÉGUÉS FCPQ**

La représentante a quitté la réunion à 19 h 46.

Le point sur les prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec en lien avec l'implication parentale sera mis à l'ordre du jour du 4 avril 2023.

### **D) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA**

Il n'y a eu aucune rencontre du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage. La prochaine rencontre aura lieu le 29 mars 2023.

### **E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT**

Il n'y a eu aucune rencontre du comité consultatif du transport.

### **F) AGENT DE COMMUNICATIONS**

Une publication Facebook a été faite dans le cadre de la Campagne de sécurité dans le transport scolaire.

Une publication Facebook sera faite dans le cadre de Semaine des enseignantes et enseignants.

**6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

**CP-2023-02-1307**

**IL EST PROPOSÉ** par Pascal Dumais et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** la séance soit levée à 20 h 07.

**Prochaine rencontre :** Le mardi 4 avril 2023, à 19 h 30, à Saint-Pascal.

---

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

---

Dany Dupuis, président