

CCSÉHDAA

Procès-verbal du mercredi 12 octobre 2022 (Version officielle)

Date : Le mercredi 12 octobre 2022
 Heure : 19 h 15 à 21 h 15
 Endroit : Rencontre virtuelle par TEAMS

Présences: **Représentants parents : Marc Beaulieu, Nadine St-Onge, Suzie Michaud, Manon Voyer, Sara Anderson, Claude Beaulieu, Vickie Brisson-Bélanger, Andrée-Anne Brodeur, Sonia Marquis, Jovette Levasseur-Rousseau et Valérie Pelletier**

Représentants du personnel du Centre de services scolaire : Anik Guérette (enseignante), Simon Fournier (tech. Éducation spécialisée), Sophie Doyon, enseignante, et Sylvie Lavertu (psychoéducatrice)

Personnes désignées par le Centre de services scolaire : Valérie Potvin (directrice), et Sébastien Mercier (directeur adjoint des Services éducatifs jeunes)

Représentants du CISSS du Bas-Saint-Laurent : Andrée-Anne Dumont (coordonnatrice) et Hélène April (éducatrice)

Absences : **Sonia Émond-Milliard, Stéphanie Bourgoïn, Mélanie Lafontaine, Annie Chénard – substitut (directrice adjointe)**

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
1.0	Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	Il y a quorum. Nous avons 11 parents qui sont présents	
2.0	Présentation des nouveaux membres	Monsieur Sébastien Mercier invite les membres à se présenter.	
3.0	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Monsieur Sébastien Mercier fait la lecture de l'ordre du jour. Il est adopté par madame Hélène April	

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p><u>ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE -DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par : madame Sonia Marquis et résolu que madame Andrée-Anne Brodeur soit élue vice-présidente du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE SECRÉTAIRE – MISES EN CANDIDATURE Monsieur Sébastien Mercier propose madame Sylvie Lavertu. Monsieur Claude Beaulieu propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature.</p> <p>Madame Sylvie Lavertu accepte.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par : madame Jovette Levasseur et résolu que madame Sylvie Lavertu soit élue secrétaire du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE TRÉSORIER DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE TRÉSORIER – MISES EN CANDIDATURE Madame Manon Voyer se propose. Monsieur Claude Beaulieu propose la fermeture des candidatures.</p> <p>La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature.</p> <p>Madame Manon Voyer accepte.</p>	

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p><u>ÉLECTION AU POSTE DE TRÉSORIER DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par madame Nadine St-Onge et résolu que madame Manon Voyer soit élue trésorière du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE Madame Hélène April propose monsieur Claude Beaulieu Madame Sonia Marquis propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature.</p> <p>Monsieur Claude Beaulieu accepte.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par madame Hélène April et résolu que monsieur Claude Beaulieu soit élu représentant au comité de parents du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE Madame Jovette Levasseur se propose. Madame Hélène April propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature.</p> <p>Madame Levasseur accepte.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par madame Manon Voyer</p>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
		<p>et résolu que madame Jovette Levasseur soit élue substitut du représentant au comité de parents du CCSÉHDAA du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2022-2023.</p> <p>Madame Sonia Marquis, présidente réélue du comité pour l’année scolaire 2022-2023, assurera l’animation des points restants de l’ordre du jour.</p>	
6.0	<p>Rapport de la trésorière et adoption du budget annuel et fonctionnement :</p> <p>*Solde 2021-2022 et budget 2022-2023</p> <p>*Formulaires de réclamation des dépenses de kilométrage</p>	<p>Monsieur Sébastien Mercier fait la présentation de l’état de compte au 30 juin 2022. D’un montant initial de 1 850 \$ pour le fonctionnement du comité, une seule dépense de 5,45 \$ a été imputé au budget. Le solde au 30 juin est donc de 1 844,55 \$.</p> <p>Monsieur Sébastien Mercier explique qu’il s’agit d’un budget de fonctionnement et que le solde n’est pas reporté d’une année à l’autre.</p> <p>Les formulaires sont transmis aux parents présents à la Salle Kamouraska afin qu’ils les remplissent. Une question provient au sujet des frais de gardiennage. Monsieur Mercier fera une vérification et transmettra, si c’est le cas, le formulaire aux demandeurs</p>	<p>Monsieur Sébastien Mercier devra vérifier l’accessibilité au remboursement des frais de gardiennage et enverra un formulaire, le cas échéant.</p>
7.0	<p>Règles de régie interne 2022-2023</p>	<p>Les règles de régie interne conviennent aux membres du comité.</p> <p>Une modification est demandée au 14.1</p> <p>Le comité établit la procédure de remboursement des frais selon celle établit par le conseil d’administration (déplacements et repas) et par le comité de parents (gardiennage).</p> <p>L’adoption du document est proposée par madame Hélène April et résolu par madame Valérie Pelletier.</p>	
8.0	<p>Adoption du plan d’action et suivi (15 min.)</p> <p>8.1 Objectif 1 : Transmission d’informations</p> <p>* Rapport annuel 2021-2022</p> <p>*Consentement à la communication de renseignements personnels</p> <p>8.2 Objectif 2 : Diffusion d’informations</p> <p>*Rapport du représentant du comité de parents de la rencontre du 4 octobre 2022</p> <p>8.3 Objectif 3 : Respect de la Politique ÉHDAA</p> <p>*Politique de l’organisation des services aux élèves HDAA du centre de services scolaire</p>	<p>8.1. Monsieur Sébastien Mercier présente le rapport annuel de l’an passé. Il en profite aussi pour présenter un mandat important que le comité aura cette année, soit la participation à l’élaboration du PEVR du CSS.</p> <p>Monsieur Sébastien Mercier nous demande de compléter le document de consentement à la communication des renseignements personnels.</p> <p>8.2. Monsieur Claude Beaulieu nous fait un retour sur la dernière rencontre du comité de parents. Le comité laisse la responsabilité de déterminer les parents membres au CCSEHDAA et ne fera qu’entériner les choix du comité.</p> <p>8.3. Monsieur Sébastien Mercier nous explique que cette politique a été modifiée l’an dernier. D’ici la prochaine rencontre, nous devons en prendre connaissance et nous discuterons de celle-ci lors de notre prochaine rencontre.</p> <p>Monsieur Sébastien Mercier nous présente le tableau des ressources allouées pour les services aux élèves HDAA pour 2022-2023.</p> <p>Il y a une petite baisse d’heures TES au primaire. Elle provient de la diminution du nombre d’élèves au primaire. L’inverse se produit au secondaire.</p>	<p>Les membres doivent transmettre le formulaire de consentement à madame Thérèse Dumais dès que possible</p> <p>Remettre le point de la politique à la prochaine rencontre pour suivi.</p>

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p>*Organisation des services : - Ressources allouées pour les services ÉHDAA 2022-2023 - Clientèle HDAA 2022-2023</p> <p>8.4 Objectif 4 : Informations sur les services *</p> <p>8.5 Besoin des membres : informations *</p>	<p>Pour les services complémentaires, nous avons une augmentation de 2 postes en psychoéducation. Monsieur Sébastien Mercier mentionne qu'il y aura 4 TES qui auront un rôle d'intervenante en langage dans notre CSS.</p> <p>Monsieur Sébastien Mercier explique que pour le service de psychologie, cette année, le CSS fera affaire avec une firme privée d'évaluation.</p> <p>Monsieur Marc Beaulieu souhaite que le comité se mobilise et qu'il fasse une demande afin de manifester le fait que nous souhaitons avoir plus de \$\$ dans la mesure 30810 pour l'achat d'équipement adapté.</p> <p>La présentation de la clientèle HDAA 2022-2023 se fera lors de la prochaine rencontre.</p>	<p>Remettre la présentation de la clientèle a la prochaine rencontre.</p> <p>Mettre le point du Plan d'action à la prochaine rencontre.</p>
9.0	Calendrier des rencontres 2022-2023	<p>Le calendrier proposé a été adopté en fonction des modifications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remplacé le mardi 22 novembre par mercredi 23 novembre - La rencontre d'avril sera hybride et la rencontre aura lieu à St-Pascal – Salle Chanoine Beaudet - La rencontre de juin, sera un souper si le budget nous le permet, dans un restaurant à Rivière-du-Loup. Le lieu reste à déterminer. 	
10.0	Autres points :	Aucun	
11.0	Correspondances	Aucune	
12.0	Période de questions du public	Aucun public	
13.0	<p>Points à discuter à la prochaine rencontre et évaluation de la rencontre :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Points à discuter ❖ Évaluation de la rencontre 	<p>Rappel aux membres de faire la lecture de la politique pour la prochaine rencontre ainsi que de réfléchir au plan d'action, afin de nommer leurs besoins.</p>	<p>Madame Sylvie Lavertu fera sa présence sur les élèves ayant un haut potentiel prévu en 21-22.</p>
14.0	Clôture de la séance.	La rencontre se termine à 9 h 20 et a été proposée par madame Hélène April	

12-10-22
Date

Sylvie Lavertu et Sébastien Mercier
Secrétaire du CCSÉHDAA

Sonia Marquis
Présidente du CCSÉHDAA