

CCSÉHDAA

Procès-verbal du mercredi 8 juin 2022 (Version officielle)

Date : Mercredi 8 juin 2022
Heure : 19 h 15 à 21 h 15
Endroit : Rencontre en présentiel et virtuelle par TEAMS

Présences : Représentants parents : Claude Beaulieu, Marc Beaulieu, Sonia Marquis, Valérie Pelletier

Représentants du personnel du Centre de services scolaire : Sophie Doyon (enseignante) et Sylvie Lavertu (psychoéducatrice)

Personnes désignées par le Centre de services scolaire : Nathalie Nolin (directrice adjointe) et Sébastien Mercier (directeur adjoint des Services éducatifs jeunes)

Représentants du CISSS du Bas-Saint-Laurent : Andrée-Anne Dumont (ergothérapeute) et Hélène April (éducatrice en réadaptation)

Absences : Marie-Claude Bourque, Patricia Dionne, Mario Bérubé, Marie-Claude Godin, Marie-Ève Gagnon, Guillaume Lavoie et Lise Beaulieu (TES) en remplacement de Mme Hélène Lapointe

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
1.0	Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	<ul style="list-style-type: none">❖ 10 membres dont 4 parents sont présents. Nous n'avons pas quorum.❖ M. Sébastien Mercier nous informe que certains points prévus lors de cette rencontre devront être reportés. Toutefois, considérant le fait que plusieurs personnes se sont déplacées ou rendues disponibles virtuellement, les parents sont d'accord pour procéder.❖ À noter que la rencontre débute à 19 h 40	<ul style="list-style-type: none">❖ Lors de la première rencontre, préciser l'importance d'assurer une présence lors des rencontres.

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
		Animation de la rencontre par la présidente : Mme Sonia Marquis Secrétariat effectué par : Mme Sylvie Lavertu	
2.0	Lecture et approbation de l'ordre du jour	Il est proposé par : Mme Hélène April et résolu que l'ordre du jour soit approuvé	
3.0	Lecture et adoption du procès-verbal du 30 mars 2022 et suivi (15 minutes) 6.2 Les PowerPoint présentés lors de la rencontre ont été envoyés, par courriel, aux membres du comité	<ul style="list-style-type: none"> ❖ L'adoption du procès-verbal du 30 mars doit être reportée en l'absence de quorum ❖ À noter que les suivis ont tous été faits 	
4.0	Rapport de la trésorière (5 min.) 4.1 Frais de déplacement	M. Sébastien Mercier, mentionne qu'étant donné que les rencontres sont virtuelles, il n'y a aucune dépense à ce jour. Toutefois, pour les parents qui se sont déplacés aujourd'hui, des frais de déplacement peuvent être réclamés.	
5.0	Rapports du représentant (15 min.) 5.1 Représentant au comité de parents (5 avril, 3 mai et 7 juin 2022) 5.2 Représentant au conseil d'administration (12 avril, 10 mai et ajournement du 31 mai 2022)	<p>M. Claude Beaulieu nous informe que les informations suivantes ont été présentées et/ou discutées lors des deux comités ;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Plan PEVR présenté par M. Déry ❖ Les indices de réussite ❖ Présentation du plan d'effectif des professionnels (version provisoire) ❖ Décision concernant le 3^e secondaire à l'école St-Hubert ; il n'y aura pas de fermeture pour cette année ❖ Présentation de la politique ÉHDAA ❖ Présentation de la décision prise concernant le transport scolaire du midi ; certains circuits seront conservés et des négociations avec les transporteurs sont toujours en cours ❖ Tarification pour le service de gardes ; il doit y avoir une baisse des coûts éventuellement ❖ Information concernant l'offre d'une aide alimentaire pour les élèves dans le besoin ❖ 4 parents ont été reconnus publiquement pour leurs implications ❖ 1 poste de disponible pour le CA 	

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
<p>6.0 Plan d'action – suivi (1 heure)</p> <p>6.1 Projet d'organisation des services ÉHDAA 2022-2023</p> <p>6.2 Objectif 1 : Transmission d'informations</p> <p>*Rapport annuel - Évaluation 2021-2022 - Recommandations et objectifs 2022-2023 - Adoption du rapport annuel 2021-2022</p> <p>* Processus de formation du comité 2022-2023  - Procédure de formation – étapes (version provisoire) - Dépliant d'information et formulaire de candidature (version provisoire)  - Poursuite du mandat (formulaire à compléter par les parents avant le 17 juin 12 h) - Analyse des candidatures 2022-2023 – rencontre supplémentaire le 14 septembre 2022</p> <p>6.3 Objectif 2 : Diffusion d'informations</p> <p>➤ 48^e Congrès annuel de l'Institut des troubles</p>	<p>6.1</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Aucun changement en ce qui concerne le nombre de classes spéciales. Dans le but d'offrir un service aux élèves qui vivent avec des difficultés de langages et de communication, un projet pilote verra le jour à la prochaine année scolaire. Trois postes TES avec un AEC en stratégies d'intervention en développement du langage ont été créés. Ces postes sont présentement affichés. ❖ À noter que le changement concernant le transport scolaire du midi aura un impact sur l'horaire des élèves du préscolaire de plusieurs écoles. <p>6.2</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Rapport annuel : Point reporté à la prochaine rencontre considérant l'absence de quorum. ❖ Les documents ont été remis aux parents. <p>6.3 M. Sébastien Mercier donne l'information concernant le congrès. Des informations supplémentaires suivront en cours d'année.</p>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p>d'apprentissage (TA) les 22, 23 et 24 mars 2023</p> <p>6.4 Objectif 3 : Respect de la Politique ÉHDAA</p> <p>* Organisation des services : - Ressources allouées pour les services ÉHDAA 2021-2022 - Clientèle HDAA 2021-2022</p> <p>6.5 Objectif 4 : Informations sur les services</p> <p>* Présentation concernant les élèves à haut potentiel * CISSS – Services familles – Jeunes CLSC et service en santé mentale jeunesse Présentation par Mme Nathalie Ouellet et M. Maxime Rioux</p> <p>6.6 Besoin des membres : informations</p>	<p>6.4 Présentation par M. Sébastien Mercier. Monsieur Mercier répond également aux questions.</p> <p>6.5</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ La présentation concernant les élèves à haut potentiel est remise à la prochaine année scolaire. ❖ Présentation des services offerts en santé mentale jeunesse et les ressources pour les parents. Nouveauté : Aire ouverte, services pour les jeunes de 12 à 25 ans (voir le site internet) <p>6.6 Aucun mentionné</p>	<p>Les parents recevront le document du CISSS présenté d'ici quelques jours. Les numéros de téléphone seront ajoutés.</p>
7.0	Autres points	Le comité se questionne sur les moyens à prendre pour que les parents et autres membres s'engagent davantage et maintiennent leur engagement.	
8.0	Correspondance	Aucune	
9.0	Période de questions du public	Aucun public	
10.0	Points à discuter à la prochaine rencontre du 14 septembre 2022 et évaluation de la rencontre :	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Les membres du comité présents désirent que les rencontrent soient en présentiel le plus possible. ❖ Belle rencontre malgré l'absence de plusieurs personnes. 	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Points à discuter <ul style="list-style-type: none"> ○ Rapport annuel du CCSÉHDAA (Objectif 1) ○ Candidatures reçues pour 2022-2023 (Objectif 1) et calendrier des rencontres 2022-2023 ❖ Rencontre en présentiel ou virtuelle ? ❖ Évaluation de la rencontre 		
11.0	Clôture de la rencontre	Il est proposé par : M. Claude Beaulieu et résolu que la séance soit levée à 21 h 15	

11-11-22
Date

Alyse Javerda
Secrétaire du CCSÉHDAA

Smuia Marquis
Présidente du CCSÉHDAA

