

CCSÉHDA

Procès-verbal du mercredi 16 octobre 2019

Date : Le mercredi 16 octobre 2019
 Heure : 19 h 15 à 21 h 30
 Endroit : Centre de services de Rivière-du-Loup (Salle Kamouraska)

Présences: **Représentants parents :** Hélène April, Claude Beaulieu, Patricia Dionne, Chantale Duval, Catherine Ouellet, Jessica Paradis, Valérie Pelletier, Annie Roy et Sheila Sénéchal.

Représentants du personnel de la commission scolaire : Lise Beaulieu (Tech. éducation spécialisée), Marie-Claude Bourque (enseignante), Sophie Doyon (enseignante) et Emmanuelle Pelletier (psychologue scolaire).

Personnes désignées par la commission scolaire : Kathy Fortin (directrice adjointe) et Sonia Julien (directrice des Services éducatifs jeunes).

Représentants du CISSS du Bas-Saint-Laurent : Andrée Blais (chef des services de réadaptation Programme Jeunesse) et Stéphane Hammond (Tech. éducation spécialisée du DPDI-TSA-DP).

Absence : Michaël Michaud (représentant parent).

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
1.0	Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	<p>Constatation du quorum : 16 membres dont 9 parents. La rencontre débute à 19 h 17.</p> <p>Animation est faite par : M^{me} Chantale Duval En attendant l'élection des officiers, le secrétariat est fait par : M^{me} Emmanuelle Pelletier</p>	
2.0	Présentation des nouveaux membres	M ^{me} Sonia Julien souhaite la bienvenue à tous les membres. Chacun des membres se présente en précisant le milieu de provenance.	
3.0	Lecture et approbation de l'ordre du jour	<p>Il est proposé par : M. Claude Beaulieu et résolu que l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté et que le point 9 demeure ouvert. La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
4.0	Lecture et adoption du procès-verbal du 18 septembre 2019	<p>M^{me} Sonia Julien nous fait part d'un courriel reçu d'une mère qui faisait mention de sa préoccupation face au fait qu'elle cherche depuis quelques années à faire partie du comité et que son nom n'a jamais été retenu. M^{me} Sonia Julien a proposé à la présidente des comités de parents de répondre au courriel. Celle-ci préférant que M^{me} Sonia Julien réponde. M^{me} Sonia Julien lui a donc envoyé un courriel lui expliquant la procédure adoptée par le comité de parents pour le choix des membres parents du CCSÉHDAA et l'a invité à communiquer avec elle au besoin.</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Hélène April et résolu que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.</p>	
5.0	Élection des officiers :	<p>NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE OU D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION Il est proposé par : M^{me} Chantale Duval et résolu que M^{me} Sonia Julien agisse à titre de présidente d'élection.</p> <p>NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE OU D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION Il est proposé par : M^{me} Hélène April et résolu que M^{me} Emmanuelle Pelletier soit nommée secrétaire d'élection.</p>	
	5.1) Président	<p>ÉLECTION À LA PRÉSIDENCE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE À LA PRÉSIDENCE – MISES EN CANDIDATURE M^{me} Jessica Paradis propose M^{me} Chantale Duval. M^{me} Lise Beaulieu propose M^{me} Patricia Dionne. M^{me} Chantale Duval propose M^{me} Hélène April. M^{me} Valérie Pelletier propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande aux personnes proposées, si elles acceptent leur mise en candidature. M^{me} Hélène April et M^{me} Patricia Dionne refusent. M^{me} Chantale Duval accepte.</p>	<u>Résolution CCSÉHDAA 2019-10-01</u> <u>Élection des officiers</u>
	5.2) Vice-président	<p>ÉLECTION À LA PRÉSIDENCE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Jessica Paradis et résolu que M^{me} Chantale Duval soit élue présidente du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2019-2020.</p> <p>ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENCE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE À LA VICE-PRÉSIDENCE – MISES EN CANDIDATURE M^{me} Jessica Paradis propose M^{me} Hélène April.</p>	

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
5.3) Secrétaire	<p>M. Claude Beaulieu propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature. M^{me} Hélène April accepte.</p> <p><u>ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par : M^{me} Sheila Sénéchal et résolu que M^{me} Hélène April soit élue vice-présidente du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2019-2020.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE SECRÉTAIRE – MISES EN CANDIDATURE M^{me} Hélène April propose M^{me} Emmanuelle Pelletier. M^{me} Hélène April propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature. M^{me} Emmanuelle Pelletier accepte.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE SECRÉTAIRE DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p> <p>Il est proposé par : M^{me} Lise Beaulieu et résolu que M^{me} Emmanuelle Pelletier soit élue secrétaire du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska-Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2019-2020.</p>	
5.4) Trésorier	<p>ÉLECTION AU POSTE DE TRÉSORIER DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE TRÉSORIER – MISES EN CANDIDATURE M^{me} Chantale Duval propose M^{me} Jessica Paradis. M^{me} Hélène April propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d'élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature. M^{me} Jessica Paradis accepte.</p> <p><u>ÉLECTION AU POSTE DE TRÉSORIER DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP</u></p>	

Sujets à discuter	Discussion et orientation	Suivi à donner
<p>5.5) Représentant au comité de parents et substitut</p>	<p>Il est proposé par : M^{me} Patricia Dionne et résolu que M^{me} Jessica Paradis soit élue trésorière du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2019-2020.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE M^{me} Hélène April propose M. Claude Beaulieu. M^{me} Kathy Fortin propose M^{me} Catherine Ouellet. M^{me} Jessica Paradis propose M^{me} Sheila Sénéchal. M. Stéphane Hammond propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande aux personnes proposées, si elles acceptent leur mise en candidature. M^{me} Sheila Sénéchal et M^{me} Catherine Ouellet refusent. M. Claude Beaulieu accepte.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Sophie Doyon et résolu que M. Claude Beaulieu soit élu représentant au comité de parents du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2019-2020.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA – MISES EN CANDIDATURE Lise Beaulieu propose M^{me} Catherine Ouellet. M. Claude Beaulieu propose la fermeture des mises en candidature. La présidente d’élection déclare la période des mises en candidature close et demande à la personne proposée, si elle accepte sa mise en candidature. M^{me} Catherine Ouellet accepte.</p> <p>ÉLECTION AU POSTE DE SUBSTITUT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS DU CCSÉHDAA DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Patricia Dionne et résolu que M^{me} Catherine Ouellet soit élue substitut du représentant au comité de parents du CCSÉHDAA de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l’année scolaire 2019-2020.</p>	

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
		<p>Il est proposé par : M^{me} Kathy Fortin et résolu que la période des élections soit close.</p> <p>M^{me} Chantale Duval présidente du comité pour l'année scolaire 2019-2020, assurera l'animation des points restants de l'ordre du jour.</p>	
6.0	<p>Rapport de la trésorière et adoption du budget annuel de fonctionnement :</p> <p>6.1) Solde 18-19 et budget 19-20</p> <p>6.2) Formulaires de réclamation des dépenses de kilométrages</p>	<p>Il est proposé par : M. Claude Beaulieu et résolu que le budget de fonctionnement soit adopté tel que présenté.</p> <p>M^{me} Jessica Paradis nous explique qu'il restait 555,75\$ au compte pour 2018-2019. Le solde prévu pour 2019-2020 est de 503,21\$.</p> <p>M^{me} Chantale Duval explique que le formulaire de réclamation de dépenses doit être rempli à chaque rencontre et remis à M^{me} Jessica Paradis ou elle-même.</p>	<p>Vérifier les frais de déplacement du 18 septembre, car ils semblent peu élevés.</p> <p>Vérifier que représente le montant de 28.16\$ dans autres dépenses.</p> <p>Vérifier qui doit payer les frais de déplacement de M^{me} Lise Beaulieu.</p>
7.0	<p>Règles de régie interne 2019-2020</p> <p>7.1) Projet de calendrier des rencontres du CCSÉHDAA</p>	<p>Il est proposé par : M^{me} Andrée Blais et résolu que les règles de régie interne soient adoptées tel que rédigées.</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Hélène April et résolu que le calendrier des rencontres soit adopté tel que rédigé.</p>	<p>Préciser à l'annonce des rencontres que l'entrée à la CS se fait par l'arrière sur la rue St-André.</p>
8.0	<p>Adoption du plan d'action et suivi</p> <p>8.1) Objectif 1 : Transmission d'informations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapport annuel 2018-2019 - Formulaire – Consentement à la communication de renseignements personnels (parents) <p>8.2) Objectif 2 : Diffusion d'informations</p>	<p>M^{me} Chantale Duval explique la façon dont a été préparé le plan d'action.</p> <p>M^{me} Sonia Julien propose que soient déterminés quelques objets de travail lors des prochaines rencontres.</p> <p>M^{me} Sonia Julien explique que les membres de la CS feront 3 capsules de formation sur le ÉHDAA en lien avec la journée du 21 octobre et M^{me} Sophie Doyon présentera la TEVA. Les membres du CISSS feront 4 mini capsules sur des onglets de leur site Internet.</p> <p>M^{me} Andrée Blais propose à M. Claude Beaulieu d'être présente à une réunion du comité de parents afin de leur présenter le site Internet du CISSS.</p> <p>M^{me} Kathy Fortin explique qu'il y a une procédure à préparer pour la transition des élèves HDAA au secondaire.</p> <p>Il est proposé par : M^{me} Sonia Julien de remettre l'adoption du plan d'action avec l'ajout des sujets discutés à la prochaine rencontre.</p> <p>8.1 M^{me} Sonia Julien en explique brièvement le contenu du rapport annuel.</p> <p>M^{me} Chantale Duval explique que ce formulaire doit être rempli, signé et lui être remis.</p> <p>8.2 Aucun.</p>	<p>M^{me} Andrée Blais communiquera avec M^{me} Mélissa Beaulieu afin de faire modifier ses coordonnées.</p>

Sujets à discuter		Discussion et orientation	Suivi à donner
<p>8.3) Objectif 3 : Respect de la Politique ÉHDAA - Politique de l'organisation des services aux élèves HDAA de la commission scolaire - Ressources allouées pour les services ÉHDAA 19-20 - Clientèle HDAA 19-20</p> <p>8.4) Objectif 4 : Informations sur les services</p> <p>8.5) Objectif 5 : Besoins des membres - Informations</p>	<p>8.3 Aucun.</p> <p>M^{me} Sonia Julien nous explique la <i>Politique</i> et elle encourage les nouveaux membres du comité à la lire.</p> <p>M^{me} Sonia Julien nous fait la lecture des <i>Ressources allouées pour les élèves aux élèves HDAA</i>.</p> <p>M^{me} Sonia Julien nous fait la lecture de la <i>Déclaration de la clientèle HDAA</i>.</p> <p>8.4 Aucun.</p> <p>8.5 Aucun.</p>		
9.0	Autres points : Journée de formation du 21 octobre	M ^{me} Chantale Duval explique que le 21 octobre, les enseignants, les directions et les professionnels de la CS seront en rencontre toute la journée afin de suivre deux ateliers sur un choix de six. Les ateliers présentent des sujets touchant aux élèves HDAA. Cette journée est offerte conjointement par la CS et le syndicat de l'enseignement. M ^{me} Chantale Duval participera à cette journée en tant que présidente de notre comité.	
10.0	Correspondances	Aucune correspondance.	
11.0	Période de questions du public	Aucune question n'est posée en raison de l'absence du public.	
12.0	Points à discuter à la prochaine rencontre du 20 novembre 2019 et évaluation de la rencontre : - Points à discuter - Évaluation de la rencontre	Points à discuter : propositions en lien avec les orientations au point 8.0. Évaluation de la rencontre : M. Stéphane Hammond se dit content de se joindre au comité.	
18.0	Clôture de la rencontre	Il est proposé par : M ^{me} Sophie Doyon et résolu que la séance soit levée à 21 h 15.	

Date

Secrétaire du CCSÉHDAA

Présidente du CCSÉHDAA