



CP-2018-2019 : 3 septembre 2019
Date d'adoption : 1^{er} octobre 2019

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 3 SEPTEMBRE 2019, À LA SALLE DE CONFÉRENCE DU CENTRE DE SERVICES DE SAINT-PASCAL, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Valérie Beaulieu	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Doris Laliberté Kirouac	Représentante	Roy et Joly
Isabelle Caillouette	Substitut	Roy et Joly
Jovette Levasseur Rousseau	Représentante	Internationale Saint-François-Xavier
Stéphanie Douay	Représentante	La Croisée I et II
Claude Beaulieu	Substitut	La Croisée I et II
Diane Gagnon	Substitut	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Magali Émond, présidente	Représentante et Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante polyvalente La Pocatière
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	secondaire de Rivière-du-Loup
Hélène April	Représentante	CCSEHDAA

Étaient également présents :

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

Étaient absents :

Conseil d'établissement des écoles :
Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Lanouette
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
Secondaire Chanoine-Beaudet

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 30)

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 3 SEPTEMBRE 2019

CP-2019-09-1105

IL EST PROPOSÉ par Hélène April et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 3 septembre 2019
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 4 juin 2019
- 1.4 Suivis au procès-verbal
 - Distribution des encarts et Info-CÉ
 - Remise du certificat

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Calendrier de consultation 2019-2020

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Présentation du rapport annuel 2018-2019 – Adoption

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Projet de calendrier des rencontres 2019-2020

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
 - a) Trésorière
 - b) Commissaire-parent
 - c) Délégué FCPQ
 - d) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
 - e) Comité consultatif du transport
 - f) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE

Mardi le 1^{er} octobre 2019, à Rivière-du-Loup : jour d'élections!

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 4 JUIN 2019

CP-2019-09-1106

IL EST PROPOSÉ par Jovette Levasseur Rousseau et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 4 juin 2019 soit adopté tel qu'il a été présenté.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

- DISTRIBUTION DES ENCARTS ET INFO-CÉ

Les documents *Encart – Je suis un parent : comment puis-je m'impliquer* et l'*Info-CÉ* ont été envoyés dans les écoles le 29 août 2019.

- REMISE DU CERTIFICAT

La remise du certificat reçu de la Fédération des comités de parents du Québec à madame Sophie Duguay a été faite devant toute l'école lors de l'activité de fin d'année. Elle était très surprise et contente de recevoir cette reconnaissance.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 CALENDRIER DE CONSULTATION 2019-2020

CP-2019-09-1107

La présidente présente le projet de calendrier de consultation du comité de parents et des autres organismes partenaires pour l'année scolaire 2019-2020. Elle fait part des modifications apportées par rapport à l'année dernière.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le calendrier de consultation 2019-2020 soit adopté tel que déposé.

SUIVI : Insérer le calendrier de consultation sur le site Internet du comité de parents.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL 2018-2019 – ADOPTION

CP-2019-09-1108

Le Rapport annuel 2018-2019 a été lu par tous les membres. Les changements suivants sont proposés :

- Ajouter que les rencontres ont lieu à Rivière-du-Loup, Saint-Pascal et La Pocatière (page 3);
- Remplacer le mot « rencontre » par « assemblée générale de parents » (page 12);

- Ajouter le point : Les rencontres des conseils d'établissement et l'assemblée générale de parents ne soient pas planifiées les mardis soirs (page 12);
- Remplacer « transmises dans leur milieu » par « transmises aux parents » (page 12).

IL EST PROPOSÉ par Doris Laliberté Kirouac et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le Rapport annuel 2018-2019 soit adopté en tenant compte des modifications proposées.

SUIVI : Dépôt du rapport annuel sur le site Internet du comité de parents.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 PROJET DE CALENDRIER DES RENCONTRES 2019-2020

CP-2019-09-1109

Madame Magali Émond dépose le projet de calendrier des rencontres du comité de parents pour l'année scolaire 2019-2020.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Valérie Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le calendrier des rencontres 2019-2020 soit adopté tel que déposé.

SUIVI : Insérer le calendrier des rencontres sur le site Internet du comité de parents.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE

Madame Magali Émond informe les membres que la Fédération des comités des parents du Québec ne s'est pas positionnée concernant les changements que le gouvernement du Québec souhaite apporter dans les commissions scolaires.

5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIÈRE

Madame Marie-Lyne Cayouette informe que le comité de parents a dépensé 6 076,83 \$ en 2018-2019, sur un budget total de 9 196,21 \$. Un surplus de 3 119,38 \$ a été dégagé pour cet exercice financier.

Il est proposé d'augmenter le budget pour le Programme de bourses « *Une école dynamique, des parents engagés* » pour l'année scolaire 2019-2020. Cette proposition sera envisagée.

B) COMMISSAIRE-PARENT

Monsieur Claude Beaulieu informe des principaux sujets traités à la dernière séance du conseil des commissaires :

- Embauche de personnel;
- Adoption des calendriers scolaires plus tôt au cours de l'année;
- Projet de rénovations d'école.

C) DÉLÉGUÉ FCPQ

Il n'y a eu aucune rencontre depuis la dernière rencontre du comité de parents.

D) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA

Madame Hélène April informe des principaux sujets traités lors de la dernière rencontre du comité consultation des services aux élèves HDAA :

- Présentation du rapport annuel 2018-2019;
- Présentation des nouveaux documents pour la formation du comité;
- Présentation sur les ressources allouées pour les services aux élèves HDAA en 2018-2019;
- Présentation sur l'éventuelle collaboration entre le CISSS et la commission scolaire;
- Clientèle HDAA en 2018-2019.

E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT

Madame Marie-Lyne Cayouette qu'il y aura une rencontre du comité consultatif du transport en octobre afin d'évaluer la rentabilité du transport du midi dans les différents milieux.

F) AGENT DE COMMUNICATIONS

Magali Émond informe que le site Internet du comité de parents est mis à jour régulièrement.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2019-09-1110

IL EST PROPOSÉ par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE la séance soit levée à 20 h 30.

Prochaine rencontre : Le mardi 1^{er} octobre 2019, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup.