

Procès-verbal de la séance du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage de la Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup dûment convoquée et tenue le **4 juin 2014**, à **19 h 15**, au **Centre de services de Rivière-du-Loup, dans la salle Kamouraska, au 464 rue Lafontaine à Rivière-du-Loup** à laquelle il y a quorum.

Les membres présents sont les représentantes et représentants des parents : Annie Côté, Isabelle Dubé, Chantale Duval, Élise Landry, Lyne Lefebvre, Isabelle Michaud, Vickie Morin, Chantal Paquet et Manon Therrien.

Sont présents les représentantes et les représentants du personnel de la commission scolaire : Isabelle Dionne, technicienne en éducation spécialisée, Sophie Doyon, enseignante, Claudel Pariseau, enseignant et René Roy, psychoéducateur.

Est présent le représentant de l'unité le Traversier du Centre jeunesse, Luc Thibault.

Sont également présentes les personnes désignées par la commission scolaire : Caroline Dufour, directrice d'école et la directrice du service de l'adaptation scolaire et des services éducatifs complémentaires, Monic Vézina.

Ont motivé leur absence : Luc Mercier, représentant parents, ainsi que Jean-Philippe Nadeau, représentant du CSSS de Rivière-du-Loup.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Après la constatation du quorum : 15 présences dont 9 parents, la réunion débute à 19 h 16.

2. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour par M^{me} Lyne Lefebvre,

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Manon Therrien et résolu :

QUE l'ordre du jour suivant soit approuvé suite à l'ajout de 10.2, de 10.3 et 10.4 :

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 avril 2014 et suivi (15 min.)
4. Rapport de la trésorière (10 minutes) :
 - Dépôt frais de déplacement

5. Rapport du représentant au comité de parents (15 minutes)
6. Présentation de M. Luc Thibault du Centre jeunesse : mission et services (20 min.)
7. Organisation des services en adaptation scolaire 2013-2014 (30 min.) :
 - 7.1 Bilan partiel 2013-2014
 - 7.2 Suivi du projet 2014-2015
8. Rapport annuel du CCSÉHDAA (30 min.)
9. Formation du comité 2014-2015 :
 - Poursuite du mandat
10. Autres points :
 - 10.1 Rencontre avec M. Richard Robillard
 - 10.2 Résumé du Congrès des comités de parents
 - 10.3 Suivi à la présentation de M^{me} Sophie Doyon
 - 10.4 Témoignage d'une ancienne élève
11. Correspondances
12. Période de question du public
13. Clôture de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 AVRIL 2014 ET SUIVI

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Isabelle Dubé et résolu :

QUE le procès-verbal du 9 avril 2014 soit adopté tel que rédigé.

Le seul suivi est en lien avec le dépliant pour la formation du comité. Les membres avaient reçu la version provisoire lors de la dernière séance. Le dépliant est approuvé tel que présenté.

4. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

M^{me} Vickie Morin informe les membres que le budget alloué pour 2013-2014 sera complètement utilisé selon l'estimation des dépenses au 30 juin. Une répartition des dépenses estimées est présentée au comité.

5. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

En l'absence de M. Luc Mercier, M^{me} Vézina indique que les gagnants du programme spécial des écoles devraient être connus cette semaine.

Il a aussi été question du nouveau modèle du conseil des commissaires. M^{me} Lefebvre propose que le nouveau modèle du conseil des commissaires soit envoyé à tous les parents de la commission scolaire qui ont fourni un courriel pour les communications. Le suivi sera fait par M^{me} Vézina au directeur général.

6. PRÉSENTATION DE M. LUC THIBAUT DU CENTRE JEUNESSE (MISSION ET SERVICES)

M. Luc Thibault présente sommairement les trois lois qui chapeautent le Centre jeunesse et présente les étapes effectuées à la suite d'un signalement. Il explique les différents types d'encadrement possibles selon le cas. M. Thibault remet également un document expliquant l'offre de service du Centre jeunesse dans son ensemble.

7. ORGANISATION DES SERVICES EN ADAPTATION SCOLAIRE 2013-2014

7.1 Bilan partiel 2013-2014

M^{me} Vézina présente le bilan en terme financier au 17 mai 2014 et en explique les principaux changements par rapport à la version présentée en début d'année.

7.2 Suivi du projet 2014-2015

Il est prévu d'utiliser le même modèle organisationnel selon M^{me} Vézina pour l'année 2014-2015. Les budgets devraient être similaires. Toutefois, nous attendons la confirmation des règles budgétaires.

8. RAPPORT ANNUEL DU CCSÉHDAA

M^{me} Lyne Lefebvre, présidente, présente le rapport annuel du CCSÉHDAA. Des éléments du rapport sont mis en évidence et les membres apportent leurs commentaires.

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Chantale Duval et résolu :

QUE le rapport annuel du CCSÉHDAA de la Commission scolaire Kamouraska—Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2013-2014 soit adopté avec les modifications proposées par les membres.

QU'une copie soit transmise au comité de parents ainsi qu'à la direction générale de la commission scolaire.

QU'une copie soit également transmise pour information aux présidents des conseils d'établissement et aux directions d'école.

9. FORMATION DU COMITÉ 2014-2015

M^{me} Lefebvre demande aux parents de remplir le formulaire de poursuite de mandat le plus tôt possible. Les membres peuvent le remettre séance tenante ou le transmettre à M^{me} Vézina.

10. AUTRES POINTS

10.1 Rencontre avec M. Richard Robillard

Selon les disponibilités de M. Robillard et les préférences des membres, la rencontre a été fixée pour le 16 juin. Les informations sur l'heure, le lieu et le sujet seront confirmées aux membres par courriel.

10.2 Résumé du Congrès des comités de parents

M^{me} Lefebvre nomme les quatre ateliers qu'elle a suivis et en fait un compte rendu.

10.3 Suivi à la présentation de M^{me} Sophie Doyon

M^{me} Sophie Doyon fait un suivi en rapport au projet « Biscuits canins » de la classe d'adaptation.

10.4 Témoignage d'une ancienne élève

M^{me} Therrien a remis à M^{me} Vézina un DVD qui présente une conférence donnée par sa fille, ancienne élève de notre commission scolaire, qui a réussi malgré une dysphasie. M^{me} Vézina propose d'inviter l'an prochain la jeune femme afin qu'elle nous présente sa conférence. Les membres du comité sont en accord.

11. CORRESPONDANCES

Aucune correspondance.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question n'est posée en raison de l'absence du public.

13. CLÔTURE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Isabelle Dubé et résolu :

QUE la séance soit levée à 21 h 57.

La secrétaire,
Élise Landry

La présidente,
Lyne Lefebvre