

Procès-verbal de la séance du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage de la Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup dûment convoquée et tenue le **5 décembre 2012, à 19 h 15, au Centre de services de Rivière-du-Loup, dans la salle Kamouraska, au 464 rue Lafontaine à Rivière-du-Loup** à laquelle il y a quorum.

Les membres présents sont les représentantes et représentants des parents : Chantale Duval, Élise Landry, Lyne Lefebvre, Luc Mercier, Vickie Morin, Nathalie Pelletier, Manon Therrien et Nadia Viel.

Sont présents les représentantes et les représentants du personnel de la commission scolaire : Lise Beaulieu, technicienne en éducation spécialisée, Marie-Hélène Bourgoïn, enseignante au primaire, Isaac Desgagné-Bouchard, conseiller en rééducation.

Est présent le représentant de l'unité le Traversier du Centre jeunesse, Jean-Philippe Nadeau.

Sont également présentes les personnes désignées par la commission scolaire : Caroline Dufour, directrice d'établissements et la directrice du service de l'adaptation scolaire et des services éducatifs complémentaires, Monic Vézina.

Ont motivé leur absence : Claudel Pariseau et Julye Letarte.

N'a pas motivé son absence : Steven Milliard.

Sont également présentes deux personnes à titre de public : Sophie Doyon, enseignante au secondaire ainsi qu'une stagiaire.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Après la constatation du quorum : 13 présences dont 8 parents, la réunion débute à 19 h 20.

2. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour,
IL EST PROPOSÉ par M. Luc Mercier et résolu :

QUE l'ordre du jour suivant soit approuvé :

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée;
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour;

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 29 octobre 2012 et suivi (15 minutes);
4. Rapport de la trésorière (10 minutes);
 - ❖ Dépôt frais de déplacement (prévoir compléter et déposer son formulaire à la rencontre, n'oubliez pas les reçus de gardiennage).
5. Rapport du représentant au comité de parents (15 minutes);
6. Présentation de M. Jean-Philippe Nadeau du Centre jeunesse : mission et services (30 minutes);
7. Organisation des services aux élèves HDAA (40 minutes);
 - ❖ La démarche du plan d'intervention
8. Informations du service de l'adaptation scolaire (20 minutes);
 - ❖ Projets d'intégration sociale 2012-2013
9. Autre point;
10. Correspondance;
11. Période de questions du public;
12. Prochaine rencontre :
 - ❖ Politique sur l'organisation des services aux élèves HDAA : les regroupements;
 - ❖ Présentation du CSSS de Kamouraska (mission et services offerts);
13. Clôture de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 OCTOBRE 2012

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Manon Therrien et résolu :

QUE le procès-verbal du 29 octobre 2012 soit adopté tel que rédigé.

4. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

La trésorière, M^{me} Nadia Viel, reçoit les formulaires des membres. Elle rappelle que ceux qui n'ont pas leurs documents pourront les transmettre à M^{me} Monic Vézina à la commission scolaire. Pour l'instant, aucune dépense n'a encore été imputée au budget de fonctionnement.

5. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

M. Mercier informe que le comité de parents, lors de sa dernière rencontre du 4 décembre, a révisé ses procédures et son plan d'action.

De plus, il mentionne que le comité de parents a demandé de recevoir l'ordre du jour du CCSÉHDAA ainsi que le calendrier des rencontres. M^{me} Vézina rappelle que les documents des rencontres sont disponibles sur le site de la commission scolaire. Un suivi sera fait à la présidente du comité de parents.

6. PRÉSENTATION DE M. JEAN-PHILIPPE NADEAU DU CENTRE JEUNESSE

M. Nadeau présente la mission du Centre jeunesse en lien avec les services offerts, la DPJ (direction de la protection de la jeunesse) ainsi que le rôle des intervenants. M. Nadeau a remis des documents et il informe qu'il est possible d'obtenir auprès du Centre jeunesse du Bas St-Laurent des copies additionnelles des documents : « Faire un signalement » ainsi que le document « On a signalé la situation de votre enfant ».

7. ORGANISATION DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA

❖ La démarche du plan d'intervention

M^{me} Vézina présente des documents en lien avec le plan d'intervention : « Encadrements légaux et principaux référentiels » ainsi que « Mythes, réalités et croyances ». Elle demande de prendre connaissance de ce dernier d'ici la prochaine rencontre. Elle pourra apporter des précisions et répondre aux questions lors de la rencontre de février 2013.

8. INFORMATIONS DU SERVICE DE L'ADAPTATION SCOLAIRE

❖ Projets d'intégration sociale 2012-2013

Étant donné l'heure, on demande aux membres d'en faire une lecture personnelle à la maison et on y reviendra à la prochaine rencontre.

9. AUTRES POINTS

Aucun autre point n'a été traité.

10. CORRESPONDANCE

Nous avons reçu, via notre présidente, une invitation au « Forum de PEHDAA » qui se tiendra le 26 janvier 2013 à Québec. Il est demandé aux parents membres du comité s'ils sont intéressés à participer à ce forum d'en informer M^{me} Vézina afin de procéder à l'inscription.

11. PÉRIODE DE QUESTION DU PUBLIC

Au cours de la rencontre, deux personnes assistaient à titre de public. Au moment de la période de question, elles avaient quitté.

12. PROCHAINE RENCONTRE

- ❖ Politique sur l'organisation des services aux élèves HDAA : les regroupements**
- ❖ Présentation du CSSS de Kamouraska (mission et services offerts)**

Les deux points décrits précédemment seront discutés à la prochaine rencontre en février.

13. CLÔTURE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ par M. Luc Mercier et résolu :

QUE la séance soit levée à 21 h 50.

La secrétaire,

Nathalie Pelletier

La présidente,

Lyne Lefebvre