



CP-2017-2018 : 5 juin 2018  
Date d'adoption : 4 septembre 2018

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 5 JUIN 2018, À LA SALLE KAMOURASKA DU CENTRE DE SERVICES DE RIVIÈRE-DU-LOUP, À 19 H 30.**

**Étaient présents :**

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Valérie Beaulieu	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Doris Laliberté Kirouac	Représentante	Roy et Joly
Jovette Levasseur Rousseau	Substitut	Internationale Saint-François-Xavier
Anne Perron-Arsenault	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Magali Émond, présidente	Représentante et représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante Polyvalente La Pocatière
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	Secondaire de Rivière-du-Loup
Chantal Landry	Représentante	Secondaire Chanoine-Beaudet
Stéphanie Beaulieu	Substitut	CCSEHDAA

**Étaient également présents :**

Eric Choinière, responsable du comité de parents  
Héloïde Dionne, secrétaire d'assemblée

**Étaient absents :**

Conseil d'établissement des écoles : Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou  
La Croisée I et II  
Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno  
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais

**Étaient sans représentation :**

Conseil d'établissement des écoles : Vieux-Moulins et Saint-Modeste  
Lanouette  
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 45)**

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 5 JUIN 2018**

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

#### **CP-2018-06-1040**

**IL EST PROPOSÉ** par Doris Laliberté Kirouac et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 5 juin 2018
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 1<sup>er</sup> mai 2018
- 1.4 Suivis au procès-verbal
  - Info-Capsule sur le budget
  - Retour sur le Congrès de la FCPQ : 1<sup>er</sup> et 2 juin 2018
  - Remise du certificat à madame Amélie Bérubé : 4 mai 2018
  - Communiqué de presse « Semaine québécoise des familles 2018 »
  - Consultation de la FCPQ sur son plan d'action 2018-2019

## **2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

- 2.1 Consultation sur les objectifs, principes et critères de répartition 2018-2019 – suivi
- 2.2 Formulaire de vote : « Une école dynamique, des parents engagés 2017-2018 »

## **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

- 3.1 Info-Capsule « Mieux comprendre les mesures budgétaires 2018-2019 »
- 3.2 Formulaire de remboursement de dépenses du comité de parents – version électronique
- 3.3 Communications aux parents pour la rentrée scolaire 2018-2019

## **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

- 4.1 Rapport annuel : Rapport des représentants
- 4.2 Projet de règlement : Frais chargés aux parents
- 4.3 Refonte des sites Web et des médias sociaux
- 4.4 Mozaik-Portail – Communications aux répondants

## **5. DOSSIERS DIVERS**

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Les « Bons coups » de nos écoles
- 5.3 Rapport des représentants
  - a) Trésorière : **REMISE DES COMPTES DE DÉPENSES**
  - b) Commissaire-parent
  - c) Délégué FCPQ
  - d) Comité aux élèves HDAA
  - e) Comité consultatif du transport
  - f) Agent de communications

## **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE**

Mardi le 4 septembre 2018 – Saint-Pascal, à 19 h 30

### **1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1<sup>ER</sup> MAI 2018**

#### **CP-2018-06-1041**

**IL EST PROPOSÉ** par Rachel Rioux et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le procès-verbal de la séance du 1<sup>er</sup> mai 2018 soit adopté tel qu'il a été présenté.

### **1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL**

#### **- INFO-CAPSULE SUR LE BUDGET**

Monsieur Eric Choinière explique le contenu de l'Info-Capsule sur les règles budgétaires 2018-2019.

Le document est remis aux membres pour distribution lors de leur prochaine rencontre du conseil d'établissement et une version électronique sera transmise aux directions par courriel.

**SUIVI** : Envoi par courriel aux directions.

#### **- RETOUR SUR LE CONGRÈS DE LA FCPQ : 1<sup>ER</sup> ET 2 JUIN 2018**

Quatre membres du comité de parents ont participé au congrès de la Fédération des comités de parents du Québec, soient : Valérie Beaulieu, Marie-Lyne Cayouette, Anne Perron-Arsenault et Rachel Rioux.

Elles ont apprécié leur expérience et ont trouvé que le congrès était très bien organisé. Certaines formations offertes pourront faire l'objet d'une présentation à l'ensemble des parents de la commission scolaire, l'année prochaine.

#### **- REMISE DU CERTIFICAT À MADAME AMÉLIE BÉRUBÉ : 4 MAI 2018**

Magali Émond a remis le certificat pour le Prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec à madame Amélie Bérubé, le 4 mai dernier, lors du *Salon du livre* de l'école de l'Orée-des-Bois de Sainte-Louise.

#### **- COMMUNIQUÉ DE PRESSE « SEMAINE QUÉBÉCOISE DES FAMILLES 2018 »**

La présidente informe qu'un communiqué de presse a été envoyé dans le cadre de la *Semaine québécoise de la famille 2018*. Il a été publié sur le site Internet de la commission scolaire ainsi que sur le Facebook de celle-ci.

## - **CONSULTATION DE LA FCPQ SUR SON PLAN D'ACTION 2018-2019**

Magali Émond remercie les membres qui lui ont fait un retour concernant le plan d'action 2018-2019 de la Fédération des comités de parents du Québec.

Le plan d'action a été adopté dans le cadre du congrès de la Fédération des comités de parents du Québec des 1<sup>er</sup> et 2 juin 2018.

## **2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

### **2.1 OBJECTIFS, PRINCIPES ET CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES 2018-2019 – SUIVI**

Magali Émond informe les membres du comité de parents que la résolution a été transmise au directeur du Service des ressources financières en vue d'une recommandation au conseil des commissaires qui les adoptera en juin 2018.

### **2.2 FORMULAIRE DE VOTE : « UNE ÉCOLE DYNAMIQUE, DES PARENTS ENGAGÉS 2017-2018 »**

Magali Émond invite les membres à remettre leur formulaire de vote pour le Programme de bourses 2017-2018 du comité de parents.

Les résultats seront dévoilés dans les prochaines semaines.

**SUIVI :** Rédaction et publication d'un communiqué de presse.

## **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **3.1 INFO-CAPSULE « MIEUX COMPRENDRE LES MESURES BUDGÉTAIRES 2018-2019 »**

#### **CP-2018-06-1042**

**CONSIDÉRANT** la présentation faite au point 1.4;

**IL EST PROPOSÉ** par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** l'Info-Capsule « Mieux comprendre les mesures budgétaires 2018-2019 » soit adopté tel que présenté.

### **3.2 FORMULAIRE DE REMBOURSEMENT DE DÉPENSES DU COMITÉ DE PARENTS – VERSION ÉLECTRONIQUE**

#### **CP-2018-06-1043**

Monsieur Eric Choinière fait la présentation de trois modèles différents de formulaires de remboursement de dépenses électronique. Il explique le fonctionnement pour chacun.

Après discussions, **IL EST PROPOSÉ** par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** le modèle 2 soit adopté avec les quelques modifications identifiées séance tenante et qu'il soit proposé pour être opérationnel à partir du mois de septembre 2018.

### **3.3 COMMUNICATIONS AUX PARENTS POUR LA RENTRÉE SCOLAIRE 2018-2019**

Madame Magali Émond informe que des impressions seront faites pour le document *Info-CÉ*, et ce, pour distribution en début d'année scolaire 2018-2019 avec l'encart *Je suis un parent : comment puis-je m'impliquer*.

**SUIVI :** Impression de l'*Info-CÉ* et distribution dans les écoles.

### **3.4 PARTAGE DE DOCUMENTS**

#### **CP-2018-06-1044**

Monsieur Eric Choinière informe les membres que plusieurs secrétaires généraux des autres commissions scolaires ont démontré de l'intérêt à utiliser les documents de la rentrée créés par le comité de parents.

Après discussions, **IL EST PROPOSÉ** par Doris Laliberté Kirouac et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** le comité de parents accepte de partager ses documents avec les autres commissions scolaires à condition que celles-ci ajoutent une note « Inspiré du comité de parents de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup ».

## **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

### **4.1 RAPPORT ANNUEL : RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

Magali Émond sollicite les représentants aux divers comités afin que le compte rendu annuel de leurs activités soit transmis avant le 30 juin 2018.

### **4.2 PROJET DE RÈGLEMENT : FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS**

Monsieur Eric Choinière explique que le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur s'est engagé à régler le recours collectif pour l'année scolaire 2019-2020. D'ici là, il déposera une directive que toutes les commissions scolaires devront suivre lors de l'adoption de leurs listes d'effets scolaires pour 2018-2019.

Il mentionne que le recours collectif n'est pas réglé, mais que des discussions sont en cours concernant les montants qui pourraient être versés.

### **4.3 REFONTE DES SITES WEB ET DES MÉDIAS SOCIAUX**

Monsieur Eric Choinière informe les membres que le Service des communications de la commission scolaire revoit actuellement les sites Web de la commission scolaire et de ses établissements sous une plateforme plus conviviale.

Il mentionne également que des pages Facebook seront créées afin de diffuser certaines informations plus rapidement, par exemple l'Infofermeture et le transport scolaire.

#### **4.4 MOZAÏK-PORTAIL – COMMUNICATIONS AUX RÉPONDANTS**

Monsieur Eric Choinière informe que la commission scolaire est en train de développer un moyen de communication direct avec l'ensemble de ses parents. Actuellement, on estime que ce moyen pourrait permettre de rejoindre 84 % des parents qui divulguent une adresse courriel à leur école.

### **5. DOSSIERS DIVERS**

#### **5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE**

La présidente remercie les membres pour leur implication et leur présence aux rencontres.

#### **5.2 LES « BONS COUPS » DE NOS ÉCOLES**

Doris Laliberté Kirouac informe des « Bons coups » de son école, dont le suivant :

- Les responsables du service de garde ont décoré les clôtures autour de l'école avec les jeunes. Cette initiative rend la cour d'école beaucoup plus jolie et attrayante pour les élèves.

Valérie Beaulieu informe des « Bons coups » de son école, dont le suivant :

- Un élève de l'école Desbiens, Enzo Mak-Murray, a reçu la première place au Gala OSEntreprendre régional, qui a eu lieu à Rimouski, avec son projet *Bombes de bain de Création Makenzo*.

Émilie Laurendeau informe des « Bons coups » de son école, dont le suivant :

- Les élèves de l'école Sacré-Coeur de La Pocatière ont présenté un spectacle de chant au profit d'Opération Enfant Soleil. La représentation a été effectuée le 4 mai dernier, devant près de 500 personnes.

Jovette Levasseur-Rousseau informe des « Bons coups » de son école, dont le suivant :

- Les élèves des classes de maternelle ont initié une journée « Porte ton pyj ». Celle-ci avait pour but de permettre aux élèves de l'école de passer la journée en pyjamas moyennant un petit 2 \$ qui a été récolté au profit d'Opération Enfant Soleil.

#### **5.3 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

##### **A) TRÉSORIÈRE : REMISE DES COMPTES DE DÉPENSES**

Marie-Lyne Cayouette informe que le solde du budget du comité de parents est présentement de 4 921,02 \$, dont 1 000 \$ pour le Programme de bourses.

Elle rappelle aux membres l'importance de lui remettre, ce soir, leurs comptes de dépenses 2017-2018.

## **B) COMMISSAIRE-PARENT**

Madame Marie-Lyne Cayouette informe des principaux sujets traités à la dernière séance du conseil des commissaires :

- Octrois de contrats en entretien ménager pour les établissements de la commission scolaire;
- Adoption de la Politique relative à l'organisation des services éducatifs aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage;
- Adoption des Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2018-2019;
- Nomination de directions adjointes dans les écoles primaires.

## **C) DÉLÉGUÉ FCPQ**

Magali Émond informe que le conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec a eu lieu le 1<sup>er</sup> juin 2018.

## **D) COMITÉ CONSULTATIF AUX ÉLÈVES HDAA**

Hélène April informe que la prochaine rencontre aura lieu le 13 juin prochain.

## **E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT**

Marie-Lyne Cayouette informe que la rencontre du 30 mai 2018 a été annulée.

## **F) AGENT DE COMMUNICATIONS**

Magali Émond informe que le site Internet du comité de parents est mis à jour régulièrement.

## **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

### **CP-2018-06-1045**

**IL EST PROPOSÉ** par Chantal Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** la séance soit levée à 22 h 25.

**Prochaine rencontre** : Le mardi 4 septembre 2018, à 19 h 30, à Saint-Pascal.

---

Éric Choinière, secrétaire par intérim

---

Magali Émond, présidente