



CP-2017-2018 : 6 février 2018
Date d'adoption : 3 avril 2018

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 6 FÉVRIER 2018, À LA SALLE DE CONFÉRENCE DU CENTRE DE SERVICES DE SAINT-PASCAL, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Valérie Beaulieu	Représentante	Vents-et-Marées (Cacouna) et Desbiens
Doris Laliberté Kirouac	Représentante	Roy et Joly
Jovette Levasseur-Rousseau	Substitut	Internationale Saint-François-Xavier
Anne Perron-Arsenault	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Magali Émond, présidente	Représentante et représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante Polyvalente La Pocatière
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	Secondaire de Rivière-du-Loup
Chantal Landry	Représentante	Secondaire Chanoine-Beaudet
Hélène April	Représentante	CCSEHDAA
Éric Choinière	Responsable du comité de parents	

Était également présente :

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

Étaient absents :

Conseil d'établissement des écoles : Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
La Croisée I et II
Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais

Étaient sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles : Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Lanouette
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 40)

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 6 FÉVRIER 2018

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

CP-2018-02-1024

IL EST PROPOSÉ par Marie-Lyne Cayouette et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 6 février 2018
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 5 décembre 2017
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Démission de madame Suzie Lemelin

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Profil de la direction générale (huis clos)
- 2.2 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la commission scolaire 2018-2021
- 2.3 Liste des écoles et actes d'établissement 2018-2019
- 2.4 Calendrier scolaire 2018-2019
- 2.5 Politique relative à l'organisation des services éducatifs aux EHDAA

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Nomination d'un représentant à la table de concertation pour l'élaboration du PEVR

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Communiqué de presse – Semaine de la persévérance scolaire du 12 au 16 février 2018
- 4.2 Congrès de la Fédération des comités de parents du Québec à Rivière-du-Loup – Rappel
- 4.3 Prix reconnaissance 2018 FCPQ

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Les « Bons coups » de nos écoles
- 5.3 Bourse du comité : « Une école dynamique, des parents engagés »
- 5.4 Rapport des représentants
 - a) Trésorière
 - b) Commissaire-parent
 - c) Délégué FCPQ
 - d) EHDAA
 - e) Comité consultatif du transport
 - f) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE

Le mardi le 3 avril 2018, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 5 DÉCEMBRE 2017

CP-2018-02-1025

IL EST PROPOSÉ par Doris Laliberté Kirouac et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 5 décembre 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Magali Émond mentionne que la résolution concernant les Règles et critères d'inscription des élèves dans les écoles 2018-2019 a été transmise aux Services éducatifs jeunes.

Éric Choinière mentionne que la demande a été faite en ce qui a trait au formulaire électronique de réclamation des dépenses pour les membres des conseils d'établissement et du comité de parents. Un projet devrait être déposé lors de la réunion d'avril.

SUIVI : Transmettre la carte des secteurs des écoles aux membres.

SUIVI : Formulaire électronique de réclamation des dépenses.

1.5 DÉMISSION DE MADAME SUZIE LEMELIN

Magali Émond informe les membres présents qu'elle a reçu une lettre de démission de madame Suzie Lemelin, représentante du comité de parents pour les écoles Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou, et ce, pour des raisons personnelles.

Monsieur Éric Choinière informe qu'un substitut a déjà été nommé pour pourvoir au remplacement de Madame Lemelin.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 PROFIL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE (HUIS CLOS)

Ce sujet est traité à huis clos.

2.2 PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES DE LA COMMISSION SOLAIRE 2018-2021

Madame Sonia Julien, directrice des Services éducatifs jeunes, et monsieur Éric Choinière, secrétaire général, présentent le projet de plan triennal 2018-2021 de la commission scolaire. Ils soulignent les changements mineurs proposés par rapport au plan triennal 2017-2020 et répondent aux questions des membres.

Il y a échanges sur le projet. Le sujet est reporté pour décision au 3 avril 2018. Une résolution tenant compte des commentaires formulés sera présentée lors de cette rencontre.

SUIVI : Retour le 3 avril 2018.

2.3 LISTE DES ÉCOLES ET ACTES D'ÉTABLISSEMENT 2018-2019

Monsieur Éric Choinière, secrétaire général, présente le projet de liste des écoles et actes d'établissement 2018-2019 de la commission scolaire.

Il y a échanges sur le projet. Le sujet est reporté pour décision au 3 avril 2018. Une résolution tenant compte des commentaires formulés sera présentée lors de cette rencontre.

SUIVI : Retour le 3 avril 2018.

2.4 CALENDRIER SCOLAIRE 2018-2019

Madame Sonia Julien, directrice des Services éducatifs jeunes, dépose et présente le projet de calendrier scolaire 2018-2019 pour le préscolaire, le primaire et le secondaire et répond aux questions des membres.

Il y a échanges sur le projet. Le sujet est reporté pour décision au 3 avril 2018. Une résolution tenant compte des commentaires formulés sera présentée lors de cette rencontre.

SUIVI : Retour le 3 avril 2018.

2.5 POLITIQUE RELATIVE À L'ORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS AUX EHDAA

Madame Sonia Julien, directrice des Services éducatifs jeunes, explique que la Politique relative à l'organisation des services éducatifs aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, adoptée en 2002, a été mise à jour en fonction des pratiques qui sont utilisées présentement dans les écoles. Le sujet est reporté au 3 avril 2018, date à laquelle le comité de parents verra s'il formule des recommandations quant à cette politique.

SUIVI : Envoyer la politique aux membres.

SUIVI : Retour le 3 avril 2018.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT À LA TABLE DE CONCERTATION POUR L'ÉLABORATION DU PEVR

CP-2018-02-1026

Éric Choinière explique en quoi consiste la table de concertation pour l'élaboration du Plan d'engagement vers la réussite qui doit être adopté par la commission scolaire d'ici le 1^{er} juin 2018.

Les rencontres ont lieu de jour, à Rivière-du-Loup, aux dates suivantes : 19 février 2018 en avant-midi, 13 mars 2018 en après-midi et 27 mars 2018 en avant-midi.

Il mentionne que le comité souhaite obtenir l'opinion des parents et qu'il aimerait qu'un membre du comité de parents siège à cette table de concertation.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE Jovette Levasseur-Rousseau soit nommée pour siéger et représenter le comité de parents à la table de concertation pour l'élaboration du Plan d'engagement vers la réussite.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 COMMUNIQUÉ DE PRESSE – SEMAINE DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE DU 12 AU 16 FÉVRIER 2018

Magali Émond informe les membres qu'un communiqué de presse sera préparé pour la Semaine de la persévérance scolaire qui aura lieu du 12 au 16 février 2018. Celui-ci sera publié sur le site Internet du comité de parents ainsi que sur la page Facebook de la commission scolaire.

SUIVI : Transmettre le communiqué de presse aux membres.

4.2 CONGRÈS DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC À RIVIÈRE-DU-LOUP – RAPPEL

Magali Émond rappelle que le congrès de la Fédération des comités de parents du Québec aura lieu le 2 juin 2018, à Rivière-du-Loup. Le coût d'inscription est de 250 \$ par personne.

SUIVI : Envoi des informations aux membres par Magali Émond.

4.3 PRIX RECONNAISSANCE 2018 FCPQ

La présidente du comité de parents mentionne qu'elle a reçu les informations concernant le *Prix Reconnaissance 2018* remis par la Fédération des comités de parents du Québec. Elle mentionne qu'une résolution expliquant pourquoi la candidature de cette personne est soumise est nécessaire pour recevoir un prix.

SUIVI : Envoi du document aux membres par Magali Émond.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE

Rien de spécial.

5.2 LES « BONS COUPS » DE NOS ÉCOLES

Émilie Laurendeau informe des « Bons coups » de son école :

- Les harmonies de l'école Sacré-Coeur et de l'école polyvalente La Pocatière ont fait un concert de fin d'année à la Cathédrale Sainte-Anne de Sainte-Anne-de-la-Pocatière. La salle était remplie;
- Le 21 décembre dernier a eu lieu une partie de hockey professeurs contre élèves. Des parents ont été approchés pour faire l'animation;
- La 2^e édition de la fête d'hiver a eu lieu et les élèves ont pu participer à différentes activités dans le but de repartir avec le très convoité « flocon d'or ».

Jovette Levasseur-Rousseau informe des « Bons coups » de son école :

- Les élèves de 3^e année ont eu la chance de chanter avec M. Hubert Cotton, auteur-compositeur-interprète;
- L'école internationale Saint-François-Xavier a maintenant un chandail à son image. Ceci permet aux élèves d'avoir un sentiment d'appartenance pour leur école. L'arrière de celui-ci arbore une patte de sphinx avec les défis de l'école.

5.3 BOURSE DU COMITÉ : « UNE ÉCOLE DYNAMIQUE, DES PARENTS ENGAGÉS »

Magali Émond fait un rappel aux membres concernant le programme de bourses « Une école dynamique, des parents engagés ».

5.4 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIÈRE

La trésorière, Marie-Lyne Cayouette, informe que le solde du budget du comité de parents est de 4 078,60 \$.

Elle rappelle que 1 000,00 \$ est mis de côté pour le programme de bourses.

B) COMMISSAIRE-PARENT

Marie-Lyne Cayouette informe des sujets traités lors de la dernière rencontre du conseil des commissaires, notamment :

- Demande au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur pour la construction d'une nouvelle école à Rivière-du-Loup;
- Annonce du départ à la retraite du directeur général, monsieur Yvan Tardif, et octroi d'un mandat pour un consultant.

C) DÉLÉGUÉ FCPQ

Magali Émond informe que le prochain conseil général se tiendra le 17 février 2018.

D) EHDAA

Hélène April informe que la prochaine rencontre du comité EHDAA se tiendra le 7 février 2018.

E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT

Marie-Lyne Cayouette informe que la prochaine rencontre du comité consultatif du transport se tiendra en mars 2018.

F) AGENT DE COMMUNICATIONS

Magali Émond informe que le site Internet du comité de parents est mis à jour régulièrement.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2018-02-1027

IL EST PROPOSÉ par Chantal Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la séance soit levée à 22 h 15.

Prochaine rencontre : Le mardi 3 avril 2018, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup.

Éric Choinière, secrétaire par intérim

Magali Émond, présidente