



CP-2016-2017 : 4 octobre 2016
Date d'adoption : 1^{er} novembre 2016

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 4 OCTOBRE 2016, À LA SALLE KAMOURASKA DU CENTRE DE SERVICES DE RIVIÈRE-DU-LOUP, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Florence Paul	Substitut	Saint-Philippe, Notre-Dame (Mont-Carmel) et J.-C.-Chapais
Chantal Landry	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Magali Émond, présidente sortante	Représentante et représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante Polyvalente La Pocatière
Louise Gauthier, secrétaire-trésorière sortante	Représentante et substitut	Sacré-Cœur Polyvalente La Pocatière
Anne-Marie D'Amours	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Suzie Lemelin	Représentante	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Marie-Andrée Audet	Représentante	Internationale Saint-François-Xavier
Martin Gauthier	Représentant	Roy et Joly
Marie-Ève Côté	Représentante	Lanouette
Marie-Lyne Cayouette, vice-présidente sortante	Représentante	Secondaire de Rivière-du-Loup
Hélène April	Représentante	CCSEHDAA
Éric Choinière	Responsable du comité de parents	

Était également présente :

Hélodie Dionne, secrétaire d'assemblée

Étaient sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles : Secondaire Chanoine-Beaudet.
Des Vents-et-Marées (Rivière-Ouelle), de la Pruchière et de l'Amitié
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Vieux-Moulins et Saint-Modeste
La Croisée I et II

OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 30)

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 4 OCTOBRE 2016

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

CP-2016-10-947

IL EST PROPOSÉ par Hélène April et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale du 4 octobre 2016
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 6 septembre 2016
- 1.4 Formulaire de consentement à la communication des renseignements personnels et Formulaire de réclamation des dépenses

2. DOSSIERS DE DÉCISION

- 2.1 Révision de la procédure d'élection
- 2.2 Nomination d'un Comité d'élection
 - 2.2.1 : Président d'élection
 - 2.2.2 : Secrétaire d'élection
 - 2.2.3 : Scrutateurs
- 2.3 Élections (voir Annexe 1)
- 2.4 Nomination des parents du CCSEHDAA
- 2.5 Calendrier des rencontres 2016-2017
- 2.6 Info-Capsule : activités éducatives : adoption
- 2.7 Politique culturelle : consultation

3. DOSSIERS D'INFORMATION

- 3.1 Révision des Règles de régie interne
- 3.2 Calendrier de consultations 2016-2017
- 3.3 Dossiers de correspondance : résolution de félicitations des commissaires
- 3.4 Formation 2016-2017 : Suivi

4. DOSSIERS DIVERS

5. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE :

1^{er} novembre 2016, à Saint-Pascal

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 SEPTEMBRE 2016

CP-2016-10-948

IL EST PROPOSÉ par Louise Gauthier et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le procès-verbal de la séance du 6 septembre 2016 soit adopté tel qu'il a été présenté.

SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Magali Émond informe avoir présenté le rapport annuel 2015-2016 du comité de parents au conseil des commissaires.

Comme l'année dernière, le conseil des commissaires a tenu à féliciter le comité de parents pour son excellent travail, son dynamisme et la collaboration dont il fait preuve dans le cadre des différentes consultations auxquelles il participe.

Le sujet 2.7 « Politique culturelle : consultation » est traité à ce moment.

2.7 POLITIQUE CULTURELLE : CONSULTATION

CP-2016-10-949

Madame Sonia Julien, directrice des Services éducatifs jeunes, présente un projet d'amendements à la *Politique culturelle* de la commission scolaire – secteur jeune.

CONSIDÉRANT la présentation du projet d'amendements à la *Politique culturelle* – secteur jeune de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup;

CONSIDÉRANT les avantages liés à ces amendements;

CONSIDÉRANT QU'il est important que le rôle de l'élève et le rôle du parent soient inclus dans la politique;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de mieux définir ce qu'on entend lorsqu'on parle d'activités culturelles;

IL EST PROPOSÉ par Suzie Lemelin et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le comité de parents donne un avis favorable au projet d'amendements à la *Politique culturelle* – secteur jeune de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup tel que présenté;

QUE le comité de parents suggère que les termes « Les élèves » (paragraphe 3.8) et « Les parents » (paragraphe 3.9) soient modifiés pour être indiqués au singulier;

QUE le comité de parents suggère que soit incluse, à même la Politique, une définition de ce qu'on entend par « activités culturelles ».

1.4 FORMULAIRE DE CONSENTEMENT À LA COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET FORMULAIRE DE RÉCLAMATION DES DÉPENSES

Éric Choinière fait circuler la liste des membres 2016-2017 du comité de parents ainsi que leurs coordonnées, pour vérification ou ajout. Il invite les membres qui ne l'ont pas fait à compléter le formulaire 11 « Divulgence de renseignements personnels ».

Il remet une copie des formulaires de frais de déplacement et de gardiennage aux membres. Il rappelle que ce dernier doit être signé par le gardien pour que le remboursement soit autorisé.

Il invite les membres à s'adresser au trésorier du comité de parents pour des copies supplémentaires ou à en imprimer via la page Web du comité de parents.

2. DOSSIERS DE DÉCISIONS

2.1 RÉVISION DE LA PROCÉDURE D'ÉLECTION

Éric Choinière énumère la liste des postes qui sont en élection cette année, dont les postes de commissaires-parents. Pour chaque poste, il explique le rôle et répond aux questions.

Il explique la procédure d'élection prévue aux Règles de régie interne du comité de parents.

2.2 NOMINATION D'UN COMITÉ D'ÉLECTION

CP-2016-10-950

2.2.1 PRÉSIDENT D'ÉLECTION

IL EST PROPOSÉ par Louise Gauthier et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE Éric Choinière agisse comme président d'élection.

CP-2016-10-951

2.2.1 SECRÉTAIRE D'ÉLECTION

IL EST PROPOSÉ par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE Héliodine Dionne agisse comme secrétaire d'élection.

CP-2016-10-952

2.2.1 SCRUTATEURS D'ÉLECTION

IL EST PROPOSÉ par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE Hélène April et Florence Paul agissent comme scrutateurs d'élection.

2.3 ÉLECTIONS

Selon l'Annexe 1, les postes électifs vacants prévus à la Loi sur l'instruction publique (145 LIP et 190 LIP), ainsi que les postes électifs vacants prévus aux règles de régie interne sont débattus.

Avant l'élection à chaque poste, le président d'élection rappelle les rôles et responsabilités reliés audit poste.

Postes électifs prévus à la Loi sur l'instruction publique (mandat de 2 ans)

CP-2016-10-953

Commissaire-parent – ordre d'enseignement primaire : en élection

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Magali Émond

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Magali Émond élue au poste de commissaire-parent – ordre d'enseignement primaire.

CP-2016-10-954

Commissaire-parent – ordre d'enseignement secondaire : en élection

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Marie-Lyne Cayouette

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Marie-Lyne Cayouette élue au poste de commissaire-parent – ordre d'enseignement secondaire.

Commissaire-parent – EHDAA : en élection

Ce sujet est reporté à la séance du 1^{er} novembre 2016.

Poste électif prévu à la *Loi sur l'instruction publique* (mandat de 1 an)

CP-2016-10-955

Présidence :

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Magali Émond

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Magali Émond élue au poste de présidente du comité de parents.

Postes électifs prévus aux règles de régie interne (mandat de 1 an)

CP-2016-10-956

Vice-présidence :

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Chantal Landry

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Chantal Landry élue au poste de vice-présidente du comité de parents.

CP-2016-10-957

Trésorier

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Louise Gauthier

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Louise Gauthier élue au poste de trésorière du comité de parents.

CP-2016-10-958

Délégué(e)s FCPQ (un(e) délégué(e) avec droit de vote et un(e) délégué(e) sans droit de vote)

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Marie-Ève Côté – déléguée avec droit de vote;
- Magali Émond – déléguée sans droit de vote.

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature pour chaque poste, le président d'élection déclare Marie-Ève Côté élue au poste de déléguée de la FCPQ – avec droit de vote;

Il déclare Magali Émond élue au poste de déléguée de la FCPQ – sans droit de vote.

Délégué(e)s et substitut au comité MELS/MSSS/MFA

Ce sujet est reporté à une date ultérieure.

CP-2016-10-959

Délégué(e) et substitut au comité consultatif du transport

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Louise Gauthier – déléguée;
- Marie-Lyne Cayouette – substitut.

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature pour chaque poste, le président d'élection déclare Louise Gauthier élue au poste de déléguée au comité consultatif du transport;

Il déclare Marie-Lyne Cayouette élue au poste de substitut au comité consultatif du transport.

CP-2016-10-960

Agent(e) de communication

Le président d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Magali Émond

Le président d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, le président d'élection déclare Magali Émond élue au poste d'agente de communication du comité de parents.

2.4 NOMINATION DES PARENTS AU CCSEHDAA

CP-2016-10-961

Magali Émond dépose la liste des parents ayant soumis leur candidature pour être membre du CCSEHDAA en 2016-2017.

CONSIDÉRANT QUE plusieurs parents intéressés disent ne pas avoir reçu ou vu passer l'invitation à faire partie du CCSEHDAA;

CONSIDÉRANT QUE les membres du comité de parents trouvent difficile de faire un choix éclairé, entre les candidatures reçues, compte tenu du peu d'information disponible pour exercer ce choix;

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Marie-Andrée Audet et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUANT À LA DÉSIGNATION DES PARENTS AU CCSEHDAA :

QUE les personnes suivantes soient désignées pour siéger au CCSEHDAA pour l'année 2016-2017, à savoir :

Secteur La Pocatière

- Stéphanie Beaulieu, École des Vents-et-Marées
- Nancy Boulanger, École de la Pruchière

Secteur Saint-Pascal

- Chantale Duval, École Monseigneur-Boucher

Secteur Rivière-du-Loup

- Hélène April, École Lanouette
- Patricia Dionne, École internationale Saint-François-Xavier
- Lyne Lefebvre, École secondaire de Rivière-du-Loup
- Luc Mercier, École secondaire de Rivière-du-Loup et École Joly
- Isabelle Michaud, École secondaire de Rivière-du-Loup
- Michaël Michaud, École Saint-Modeste
- Vickie Morin, École secondaire de Rivière-du-Loup

Substitut :

- Isabelle Bérubé, École La Croisée

QUANT À LA PROCÉDURE DE DÉSIGNATION DES PARENTS AU CCSEHDAA :

QUE le comité de parents propose de revoir la procédure d'invitation des parents d'élèves HDAA, en début d'année, en privilégiant une invitation par courrier électronique, si possible;

QUE le comité de parents propose de revoir le contenu des informations à recevoir, en vue de la désignation des parents du CCSEHDAA.

2.5 CALENDRIER DES RENCONTRES 2016-2017

Éric Choinière demande aux représentants s'ils ont tous reçu le calendrier des rencontres du comité de parents pour l'année scolaire 2016-2017.

Considérant que des travaux de rénovation auront lieu au Centre administratif de Rivière-du-Loup, Magali Émond propose que la réunion du 1^{er} novembre 2016, qui devait avoir lieu à Rivière-du-Loup soit tenue à Saint-Pascal, et que celle du mois de février qui devait avoir lieu à Saint-Pascal soit tenue à Rivière-du-Loup.

Le comité de parents est en accord avec le changement proposé.

SUIVI : Envoi du calendrier des rencontres 2016-2017 par Magali Émond lors de l'envoi de l'avis de convocation de novembre 2016.

2.6 INFO-CAPSULE : ACTIVITÉS ÉDUCATIVES : ADOPTION

CP-2016-10-962

Magali Émond explique le contenu de l'Info-Capsule sur les activités éducatives et demande aux membres s'il y aurait des changements à effectuer avant l'envoi aux conseils d'établissements.

Certaines corrections sont suggérées.

IL EST PROPOSÉ par Hélène April et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE l'Info-Capsule « Les activités éducatives » soit approuvé tel que déposé, sous réserve des corrections suggérées par les membres.

3. DOSSIERS D'INFORMATION

3.1 RÉVISION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Magali Émond explique que les Règles de régie interne ont été mises à jour en novembre 2014, et qu'il n'y a aucun changement à effectuer.

Elle invite les membres du comité de parents à aller lire ce document qui se trouve sur le site Internet du comité de parents de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup.

3.2 CALENDRIER DE CONSULTATION 2016-2017

Magali Émond mentionne que le calendrier de consultations 2016-2017 sera inséré sur le site Internet du comité de parents avec le calendrier des rencontres.

SUIVI : Insérer le calendrier de consultation sur le site Internet.

3.3 DOSSIERS DE CORRESPONDANCE

Magali Émond propose aux membres de leur envoyer les courriels de la Fédération des comités de parents du Québec qu'elle juge les plus importants.

Elle mentionne qu'elle a reçu un courriel de la Fédération concernant le *Projet de loi 105*, qu'elle leur fera suivre.

RÉSOLUTION DE FÉLICITATIONS DU CONSEIL DES COMMISSAIRES

Éric Choinière souligne que le conseil des commissaires de la commission scolaire souhaitait féliciter le comité de parents pour le travail effectué. Les commissaires ont vu un réel changement depuis 4 ans.

3.4 FORMATION 2016-2017 : SUIVI

Un retour sera fait à ce sujet à la réunion du 1^{er} novembre 2016.

5. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2016-10-963

IL EST PROPOSÉ par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la séance soit levée à 21 h 55.

Prochaine rencontre : Le mardi 1^{er} novembre 2016, à 19 h 30, à Saint-Pascal.

Éric Choinière, secrétaire par intérim

Magali Émond, présidente