

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE KAMOURASKA—RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 6 NOVEMBRE 2012 À LA SALLE KAMOURASKA DU CENTRE DE SERVICES DE RIVIÈRE-DU-LOUP.

Sont présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement
Magali Émond	Présidente / représentante	De la Marée-Montante/De l'Orée des Bois/De l'Étoile Filante
Marie-Lyne Cayouette	Secrétaire- trésorière	Lanouette
Marjolaine Pelletier	Représentante	Mgr Boucher, St-Bruno, St-Louis de Kamouraska
Julie Vignola	Représentante	Secondaire Chanoine-Beaudet
Yves Pepin	Représentant	École Polyvalente La Pocatière
Pascale Dubé	Représentante	Vents & Marées/Desbiens/St-Modeste
Marie-Claude Gagnon	Représentante	La Croisée 1 et 2
Sindy Caron	Représentante	Notre-Dame du Portage/Les Pèlerins
Pierre Grondin	Représentant	Roy/Joly
Luc Mercier	Représentant	CCSEHDAA

Sont absents :

Martine Lahey	Représentant	École secondaire de Rivière-du-Loup
Frédéric Caron	Représentant	Internationale St-François Xavier
Kate Vézina	Représentante	St-Philippe/Notre-Dame Mt-Carmel/J.-C.-Chapais
Julie Trudel Lefebvre	Représentante	Sacré-Cœur de la Pocatière
Luc Marquis	Représentant	Moisson d'Arts / La Chanterelle

Sont sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles	De La Pruchière/De l'Amitié/des Vents & Marées
Conseil d'établissement des écoles	Hudon-Ferland/Ste-Hélène/St-Louis de St-Joseph
Conseil d'établissement des écoles	Notre-Dame du Sourire /Riou/Vieux-Moulins

Invités

Monsieur Éric Choinière, secrétaire général, Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup;

Monsieur Marc-André Caron, directeur du service de l'enseignement aux jeunes, Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup;

Secrétaire d'assemblée

Sylvie Mailloux

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Magali Émond, présidente, constate le quorum, souhaite la bienvenue aux membres présents et déclare la séance ouverte à 19 h 33.

La présidente informe que l'ordre du jour est modifié en raison de la présence de Monsieur Marc-André Caron, directeur du service de l'enseignement aux jeunes qui vient présenter aux membres du comité de parents deux documents intitulés : « *Critères d'inscription à l'éducation préscolaire et aux ordres d'enseignement primaire et secondaire 2013-2014* » et « *Services éducatifs dispensés dans toutes les écoles primaires et secondaires 2013-2014* ».

Monsieur Caron explique les documents et répond aux interrogations. Une consultation devra être faite auprès de chacun des conseils d'établissement. Le comité de parents doit faire une recommandation à la Commission scolaire à notre rencontre du 4 décembre prochain à La Pocatière.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 6 novembre 2012

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

1. Ouverture de la séance
 - 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
 - 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 6 novembre 2012
 - 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 2 octobre 2012
 - 1.4 Suivi au procès-verbal
 2. Dossiers de consultation
 - 2.1 Détermination des services éducatifs 2013-2014
 - 2.2 Règles et critères d'inscription 2013-2014
 - 2.3 Formation aux parents des conseils d'établissement
 3. Dossiers de décision
 - 3.1 Amendement au calendrier des rencontres 2012-2013 (2012-3-12)
 - 3.2 Compléter les nominations : Vice-présidence et Agent de communication
 - 3.3 Nomination d'un représentant au comité de travail sur le Plan stratégique
 - 3.4 Révision des Règles de régie interne 2012-2013 et du contenu des ordres du jour
 - 3.5 Révision du Plan d'action 2012-2013
 - 3.6 Formation du 12 novembre à Rivière-du-Loup, frais de déplacements remboursés aux parents (plan d'action 2011-2012)
- Pause
4. Dossiers d'information
 - 4.1 Calendrier de consultation des organismes 2012-2013
 5. Dossiers divers
 - 5.1 Mot de la présidente et correspondance
 - a) Règlement de délégation de fonctions et pouvoirs au directeur général
 - 5.2 Rapport des représentants et bons coups
 - a) Trésorière
 - b) Commissaire Parent
 - c) EHDAA
 - d) Responsable de la page Web
 - e) Comité consultatif du transport
 - 5.3 Chaîne téléphonique
 6. Clôture de la séance et prochaine rencontre

CP-2012-11-06-750

Il est proposé par Marjolaine Pelletier et adopté à l'unanimité.
Que le projet d'ordre du jour soit adopté tel qu'il a été modifié.

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 2 octobre 2012

Les membres du comité de parents sont dispensés de la lecture du procès-verbal

étant donné que le document a été envoyé en pièce jointe par courriel lors de la convocation pour la réunion.

1.4 Suivi au procès-verbal

Monsieur Choinière remet à chaque membre une copie à jour de la Loi sur l'Instruction publique.

Corrections :

Aux présences : ajouter après vice-président : *sortant*

Au point des élections : ajouter « *pour le moment* » après *aucune personne intéressée*

9.4 : lire : *secrétaire-trésorière* au lieu de *trésorière*

9.6 : lire : *commissaire parent au primaire* au lieu de *secrétaire-trésorière*

9.8 : lire *2^e déléguée* au lieu *substitut*

Page 5, point 10. Enlever *Guy Arsenault quitte et Magali Émond, présidente élue anime la suite de la réunion.*

Point 12 : **Que** la journée du 7 janvier 2013 reste une journée de classe et que le 11 mars 2013 devienne une journée pédagogique *flottante*

Proposition : 11 mars 2013 au lieu de 2012

CP-2012-11-06-751

Il est proposé par Marie-Claude Gagnon et **unanimentement résolu**

Que le procès-verbal de la réunion du 2 octobre 2012 soit adopté tel qu'il a été modifié.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 Détermination des services éducatifs 2013-2014

Ce point est discuté en début de la séance. Les échanges se poursuivront le 4 décembre.

2.2 Règles et critères d'inscription 2013-2014

Ce point est discuté en début de séance. Un document complet sera transmis aux membres par courriel et les échanges se poursuivront le 4 décembre.

2.3 Formation aux parents des conseils d'établissement

Éric Choinière, secrétaire général, présente l'offre de formation pour les parents des conseils d'établissement, le 12 novembre prochain, à Rivière-du-Loup. Pour les membres des conseils d'établissement qui souhaitent assister à la formation, les frais de kilométrage seront défrayés par le comité de parents.

CP-2012-11-06-752

Il est proposé par Yves Pepin et **unanimentement résolu**

Que le comité de parents prenne en charge les frais de déplacement des conseils d'établissement lors de la formation le 12 novembre à Rivière-du-Loup.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 Amendement au calendrier des rencontres 2012-2013

La date de la réunion prévue au calendrier du comité de parents, soit le 12 mars 2013, coïncide avec une réunion du conseil des commissaires de la Commission

scolaire. Un sondage sera fait par la présidente à l'effet de changer la date de réunion du comité parents du 12 mars par le mardi 5 ou le lundi 11 mars 2013 à Saint-Pascal. La décision sera connue lors de la rencontre du 4 décembre prochain.

3.2 Compléter les nominations aux postes de vice-présidence et agent ou agente de communication.

CP-2012-11-06-753

Il est proposé par Julie Vignola et **unanimentement résolu**
Que Sindy Caron occupe le poste de vice-présidente.

CP-2012-11-06-754

Il est proposé par Marie-Claude Gagnon et **unanimentement résolu**
Que Julie Vignola occupe le poste d'agente de communication.

3.3 Nomination d'une ou un représentant au comité de travail sur le Plan stratégique

CP-2012-11-06-755

Il est proposé par Sindy Caron et **unanimentement résolu**
Que Julie Vignola soit la représentante du comité de parent au comité de travail sur le plan stratégique de la commission scolaire.

3.4 Révision des Règles de régie interne 2012-2013 et du contenu des ordres du jour

Les règles de régie interne 2012-2013 seront revues et corrigées s'il y a lieu lors de la rencontre du 4 décembre 2012. La version corrigée sera présentée aux membres de l'exécutif préalablement par courriel

Le modèle d'ordre du jour sera présenté sous une autre forme que celle utilisée antérieurement et sera divisé en dossiers de consultation, de décision et d'information.

3.5 Révision du plan d'action 2012-2013

Magali Émond, présidente, a allégé le document. Le plan d'action se divise en trois grands points, soit : Valorisation du comité de parents; Valorisation de l'implication parentale; Valorisation de notre milieu.

CP-2012-11-06-756

Il est proposé par Marie-Claude Gagnon et **unanimentement résolu**
Que le plan d'action 2012-2013 soit adopté tel qu'il a été présenté

3.6 Formation du 12 novembre à Rivière-du-Loup, Frais de déplacement remboursés aux parents

Voir le commentaire au point 2.3

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 Calendrier de consultation des organismes 2012-2013

Le secrétaire général, Éric Choinière, présente un calendrier où sont inscrites toutes les dates des réunions des différents comités de la commission scolaire. Ce calendrier sera acheminé aux représentants et aux substituts par courriel par la présidente.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 **Mot de la présidente et correspondance**

- a) Règlement de délégation de fonctions et pouvoirs au directeur général.
Le secrétaire général explique les changements aux fonctions et pouvoirs au directeur général.

5.2 **Rapport des représentants et bons coups**

La présidente présente un feuillet sur lequel les membres sont invités à écrire les bons coups qui se produisent dans les différentes écoles de la commission scolaire.

a) **Trésorerie**

La secrétaire-trésorière, Marie-Lyne Cayouette, rappelle qu'il est très important de toujours présenter les originaux pour paiement.

Elle nous présente les prévisions budgétaires en date du 5 novembre 2012.

b) **Commissaire-parent**

Rien de spécial à signaler.

c) **Comité CCSEHDAA**

Luc Mercier, représentant, informe les membres de ce qui a été discuté lors de la première rencontre du comité consultation des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, soit les ressources allouées pour les postes de technicienne en éducation spécialisées et les prévisions de la déclaration de clientèle.

d) **Responsable de la page Web**

La responsable de la page Web du comité de parents sera Julie Vignola.

e) **Comité consultatif du transport**

Les dates où auront lieu les réunions du comité consultatif du transport sont : le 5 décembre 2012 et les 6 mars et 22 mai 2013. La déléguée à ce comité est Magali Émond.

f) **Déléguée au comité MSSS/MELS/MFA**

À la réunion du 2 octobre 2012, Pascale Dubé a accepté le poste de déléguée à ce comité. Comme les réunions ont lieu pendant la journée, Madame Dubé n'est pas en mesure de s'y présenter et elle démissionne de ce poste

CP-2012-11-06-757

Il est proposé par Yves Pepin

Que la démission de Pascale Dubé à titre de déléguée au comité MSSS/MELS/MFA soit acceptée et

QUE Julie Vignola soit la nouvelle déléguée à ce dit comité et

QUE Marie-Claude Gagnon agisse comme substitut.

5.3 **Chaîne téléphonique**

Un courriel sera expédié par la présidente aux membres entre 17 h 30 et 18 h le

jour de la rencontre lorsqu'il y aura possibilité d'annulation de rencontre.

- **Rencontre à la Fédération des comités de parents du Québec**

Sindy Caron et Kate Vézina assisteront à cette rencontre les 23 et 24 novembre prochain.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 4 décembre 2012 à la cafétéria de la polyvalente de La Pocatière.

CP-2012-11-06-758

Il est proposé par Sindy Caron
QUE la rencontre soit levée.

Marie-Lyne Cayouette, secrétaire-trésorière

Magali Émond présidente